

财政项目支出绩效目标申报表

项目名称	不动产登记全网通服务	项目性质	经常性专项业务费	项目类别	其他人员类
主管部门	上海市青浦区住房保障和房屋管理局	实施单位	上海市青浦区房地产交易中心		
计划开始日期	2025-1-1	计划完成日期	2025-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额	2,382,500.00	年度资金申请总额	2,382,500.00	
	其中：财政资金	2,382,500.00	其中：当年财政拨款	2,382,500.00	
			上年结转资金		
	其他资金		其他资金		
项目绩效目标	项目总目标		年度总体目标		
	根据青浦区房地产交易中心全网通服务岗位特点，开展创建“优质服务窗口”，从窗口服务的实际出发，按照“创一流服务、让办事人员满意”为宗旨，树立服务窗口形象。		2025年度聘用不少于12名窗口服务人员提供12个月的不动产登记综合窗口服务，工作人员全部出勤、人员资质达标。确保窗口人员在办理业务时不发生错误，不动产登记窗口业务需求得到解决、窗口服务人员缺口100%补足，年内不发生有责投诉情况。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效指标	产出指标	数量指标	窗口服务人员数量	≥12.00(人)	
			窗口服务人员服务时长	=12.00(月)	
		质量指标	窗口人员出勤率	=100.00(百分比)	
			窗口人员资质达标率	=100.00(百分比)	
			窗口人员业务差错率	=0.00(次)	
		时效指标	窗口人员服务及时性	=100.00(百分比)	
	效益指标	社会效益指标	窗口业务需求解决率	=100.00(百分比)	
			窗口服务人员缺口补足率	=100.00(百分比)	

财政项目支出绩效目标申报表

项目名称	档案资料扫描服务	项目性质	经常性专项业务费	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市青浦区住房保障和房屋管理局	实施单位	上海市青浦区房地产交易中心		
计划开始日期	2025-1-1	计划完成日期	2025-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额	1,200,000.00	年度资金申请总额	1,200,000.00	
	其中：财政资金	1,200,000.00	其中：当年财政拨款	1,200,000.00	
			上年结转资金		
	其他资金		其他资金		
项目 绩效 目标	项目总目标		年度总体目标		
	在继续巩固和完善档案管理标准的基础上，进一步提高档案管理工作标准，完善扫描数字化扫描加工，按时完成档案归档入库。		完成时间： 2025年1月至9月完成档案资料扫描录入工作，扫描档案准确，并通过验收。 扫描内容： 扫描内容：2024年度确权中心档案及补扫档案。 具体工作要求： 1、严格遵循档案规范标准，对档案进行归档、整理、装订并统计档案卷数。 2、根据合同要求对档案进行数字化扫描，保障档案数字化质量，并统计A4影像数及A4以上影像数。 工作达到的目的： 保护实体纸质档案，利用电子档案提高档案查询率。提升档案查阅便利性和档案调阅效率，档案使用人员满意度不低于85%。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效 指标	产出指标	数量指标	档案扫描数量	≥4660000.00(页)	
			档案录入完成率	=100.00(百分比)	
		质量指标	档案数据准确率	=100.00(百分比)	
			档案验收通过率	=100.00(百分比)	
	效益指标	社会效益指标	档案查阅便利性	提升	
			档案调阅效率提升	提升	
满意度指标	服务对象满意度指标	档案使用人员满意度	≥85.00(百分比)		

财政项目支出绩效目标申报表

项目名称	档案资料装订服务	项目性质	经常性专项业务费	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市青浦区住房保障和房屋管理局	实施单位	上海市青浦区房地产交易中心		
计划开始日期	2025-1-1	计划完成日期	2025-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额	425,000.00	年度资金申请总额	425,000.00	
	其中：财政资金	425,000.00	其中：当年财政拨款	425,000.00	
			上年结转资金		
	其他资金		其他资金		
项目 绩效 目标	项目总目标		年度总体目标		
	在继续巩固和完善档案管理标准的基础上，进一步提高档案管理工作标准，完善扫描数字化扫描加工，按时完成档案归档入库。		及时完成装订用品采购及档案装订工作，物品采购及档案装订符合相关要求。提升档案查阅便利性和档案调阅效率，档案使用人员满意度不低于85%。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效 指标	产出指标	数量指标	装订用品采购完成率	=100.00(百分比)	
			档案装订数量	=609888.00(页)	
		质量指标	档案装订达标率	=100.00(百分比)	
		时效指标	档案装订及时率	=100.00(百分比)	
	效益指标	社会效益指标	档案查阅便利性	提升	
			档案调阅效率提升情况	提升	
满意度指标	服务对象满意度指标	档案使用人员满意度	≥85.00(百分比)		

财政项目支出绩效目标申报表

项目名称	房地产交易市场监测	项目性质	经常性专项业务费	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市青浦区住房保障和房屋管理局	实施单位	上海市青浦区房地产交易中心		
计划开始日期	2025-1-1	计划完成日期	2025-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额	120,000.00	年度资金申请总额	120,000.00	
	其中：财政资金	120,000.00	其中：当年财政拨款	120,000.00	
			上年结转资金		
	其他资金		其他资金		
项目 绩效 目标	项目总目标		年度总体目标		
	把握青浦区房地产业发展基本情况，为青浦区房地产业发展提供详实可靠的科学依据。		全年及时出具报告12份，报告通过验收，报告质量符合合同约定，报告结果应用于后续工作中，对决策的支撑度较高，管理部门满意度达到较高水平。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效 指标	产出指标	数量指标	报告出具数量	=12.00(份)	
		质量指标	报告验收合格率	=100.00(百分比)	
		时效指标	报告出具及时率	=100.00(百分比)	
	效益指标	社会效益指标	报告结果应用率	=100.00(百分比)	