

上海市青浦区夏阳街道履职事项清单

2025年6月

目 录

1. 基本履职事项清单.....	1
2. 配合履职事项清单.....	10
3. 上级部门收回事项清单.....	41

基本履职事项清单（共113项）

序号	事项名称
一、党的建设（共21项）	
1	学习贯彻落实习近平新时代中国特色社会主义思想和习近平总书记考察上海重要讲话精神，宣传和执行党的路线方针政策、上级党组织及本级党组织的决议，按照党中央部署开展党内集中教育，加强政治建设，坚定拥护“两个确立”、坚决做到“两个维护”
2	落实基层党建工作责任制，推进基层党组织规范化建设，落实“三会一课”、主题党日等党的组织生活制度
3	深化党建引领基层治理，打造“夏阳彩虹桥”党建品牌，推进党群服务阵地体系功能建设
4	指导“两企三新”党组织建设，推动落实社会组织、行业协会商会党建，推进新兴领域党的组织体系全覆盖
5	负责本街道党员队伍建设，开展党员发展、教育、管理、监督、服务等工作，规范基层党组织党费使用管理，落实党代表选举和党代表任期制
6	按照干部管理权限，负责本街道机关事业单位干部人事管理工作，做好“三支一扶”人员、社区工作者、驻村指导员、选调生等日常管理工作
7	落实青浦区“青峰人才”政策，开展人才招引、培养、服务工作
8	落实全面从严治党“四责协同”机制，推进本街道党风廉政建设和反腐败工作
9	负责本街道党内监督，履行监督、执纪、问责职责，按权限受理纪检监察举报并做好相关纪律处分工作
10	做好宣传思想文化工作，打造“小夏系列”“夏音青扬”等网络文明品牌，推进宣传阵地建设
11	加强精神文明建设，推进新时代文明实践阵地建设和规范管理，开展新时代文明实践活动
12	依托福寿园新四军广场和仓桥烈士纪念塔，做好辖区内红色资源传承弘扬和保护利用工作

序号	事项名称
13	加强统战工作，做好统战对象服务、关爱、凝聚工作，打造“同心向阳”品牌
14	开展基层政权建设，指导、支持村（居）委会规范化建设，健全基层党组织领导的基层群众自治制度
15	加强社会工作者、志愿者等社会工作人才队伍建设和管理，组织开展社会工作和志愿服务
16	加强离退休干部党的建设，落实政治生活待遇，加强服务管理，引导离退休干部发挥作用，做好关心下一代工作
17	宣传贯彻区人民代表大会及其常务委员会的决议、决定，落实人大代表选举，服务保障人大代表履职工作，打造“向阳同行·代表+”人大街道工委工作品牌
18	落实基层政协联络工作机制，联系政协委员开展政治协商、民主监督、参政议政，服务保障政协委员履职
19	推进基层工会组织建设，做好职工和劳动模范服务保障工作，维护职工合法权益
20	推进基层团组织建设，负责本街道团员教育、管理、服务，做好团员发展以及少先队教育引导工作，落实小学生爱心寒（暑）托班工作
21	推进基层妇联组织建设，维护妇女儿童合法权益，加强家庭家教家风建设
二、经济发展（共9项）	
22	优化本街道营商环境，开展常态化联系企业活动，推进落实重点企业“服务包”工作
23	支持和督促辖区内企业节能降碳，推动企业发展方式绿色转型
24	优化辖区内商业体系建设，推进商贸业、生活性服务业发展和“一刻钟便民生活圈”建设
25	组织辖区内企业和专业观众参观进博会，落实进博会配套保障，扩大溢出效应

序号	事项名称
26	开展本街道投资促进服务工作，服务保障重点项目招引落地，推进楼宇经济、总部经济发展
27	推进辖区内消费促进工作，落实促消费政策
28	开展本街道经济运行情况的监测、分析和研究工作
29	做好辖区内人口、经济、农业等统计调查和农民负担监测工作
30	开展东西部协作、对口支援与对口合作工作
三、民生服务（共11项）	
31	组织开展终身教育、社区教育工作，完善社区教育网络
32	开展社区“宝宝屋”日常运营和管理，组织早教活动进社区
33	落实优生优育政策，做好独生子女家庭、特别扶助对象、特殊家庭等关爱帮扶工作，开展生育服务和健康家庭建设服务
34	推进爱国卫生工作，做好病媒生物预防控制，落实智慧健康驿站日常管理维护
35	推进健康促进工作，普及健康知识，开展公共场所控制吸烟宣传教育
36	推进辖区内公共文化服务体系建设，加强图书馆、儿童友好城市阅读新空间等公共文化设施建设管理和维护，推进市民夜校工作
37	开展群众性文化活动，策划并组织多元化的文化赛事及活动，打造夏阳“文化周周演”等品牌项目
38	做好青浦水乡灯彩制作技艺等非物质文化遗产宣传、保护、传承、推广工作

序号	事项名称
39	整合“万寿塔”等区域特色文化旅游资源，打造玫瑰文化旅游节等特色旅游品牌，加大宣传推介，促进文商体旅展农融合发展
40	推动辖区内公共体育设施的建设、开放和管理，开展全民健身活动
41	做好科学普及工作，利用辖区内资源开展科普活动
四、平安法治（共11项）	
42	开展社会治安综合治理，推进综治中心规范化建设
43	开展平安夏阳建设，做好平安志愿者队伍建设和群防群治工作，推动社会面防范体系建设
44	做好辖区内人口服务管理，开展人口信息采集、维护工作
45	推进人民调解组织、队伍建设，做好矛盾纠纷排查、化解工作
46	做好社区矫正、安置帮教工作
47	开展本街道法治宣传教育，打造法治广场等法治文化品牌阵地，推进基层法治文化建设
48	做好辖区内公共法律服务工作，提供法律咨询、法律援助需求指引等基层公共法律服务，指导监督居（村）法律顾问管理工作
49	承担本街道涉及行政复议、行政诉讼应诉工作，落实行政机关负责人出庭应诉制度
50	推进依法行政，开展辖区内行政执法公示、行政执法全过程记录、重大行政执法决定法制审核等行政执法规范和监督工作
51	做好信访矛盾排查、化解工作，受理、协调、处置信访事项

序号	事项名称
52	开展人民建议征集工作，推动人民建议成果转化
五、乡村振兴（共12项）	
53	落实乡村振兴战略，优化提升农村人居环境，培育乡村特色产业
54	推进耕地保护工作，开展本街道土地整理复垦，做好耕地和永久基本农田的整理、保护工作
55	做好本辖区城市开发边界外低效建设用地减量化管理工作
56	开展辖区内农业用地管理，推进高标准农田、设施菜田等农田基础设施的管护工作
57	落实粮食安全责任制，指导粮食蔬菜生产，做好农产品稳产保供、粮食应急保障网点设置及日常管理工作
58	加强本街道农业技术宣传和推广，培育“夏阳大米”等农产品品牌，做好渔业监督、管理工作，推广水产健康养殖
59	开展本街道农业生产指导工作，推进农产品绿色认证和绿色生产基地建设
60	开展农村集体经济组织管理工作
61	做好本街道农村集体资金、资产、资源管理工作，创新“八村联动”集体经济发展模式
62	开展农村土地经营权流转管理、服务工作
63	做好农民相对集中居住项目的前期筹备，推进安置基地建设及选房入住工作
64	开展集体土地出让，做好农村村民住宅用地、农村村民建房管理工作
六、社会保障（共12项）	

序号	事项名称
65	做好养老服务设施建设、管理和养老服务队伍建设工作，提供居家养老、社区养老等养老服务项目，推进长期护理保险试点工作
66	推进街道综合为老服务中心和阳光家园规范运营，为老年人提供照料护理、康复辅助、精神慰藉等服务
67	开展辖区内困难群众医疗救助工作，做好特困人员、困境儿童、最低生活保障对象、低收入人口、孤儿等困难群体的排摸、关爱、救助、帮扶
68	推进辖区内基本医疗保险全民参保，做好参保政策宣传、缴费动员、底数排摸、情况核实等工作
69	落实城乡居民养老保险政策措施，开展被征地人员、征地养老人员社会保障工作
70	做好辖区内慈善工作，组织开展慈善公益性项目，推进慈善超市运营管理，落实慈善助医、助学，促进社区慈善发展
71	做好本街道社会组织的指导、培育、管理工作，开展社区群众活动团队备案工作
72	开展就业服务，组织参加就业创业技能培训、技能竞赛，提供就业创业指导扶持
73	指导企业依法规范用工，开展辖区劳动人事争议调处工作，构建和谐劳动关系
74	做好红十字会基层组织建设，开展救灾、救护、救助及遗体（器官）捐献、造血干细胞捐献、无偿献血工作
75	推进基层残疾人组织建设，落实残疾人服务保障，维护残疾人合法权益
76	落实农村生活困难农户帮扶政策，做好生活困难农户监测、帮扶救助、就业创业指导工作
七、生态环保（共10项）	
77	推进辖区内生态文明建设和环境保护工作，开展环境保护知识宣传教育，落实现代环境治理体系试点示范工作

序号	事项名称
78	开展无废城市建设工作，加强无废城市建设的宣传教育和科学普及
79	落实河长制责任，推动幸福河湖建设，做好辖区内河道日常监督管理
80	落实林长制责任，保护发展森林资源，开展全民义务植树和群众性绿化活动，推进绿地等绿化建设工作
81	开展湿地和野生动物保护的宣传教育和科学知识普及
82	推进美丽街区建设，做好辖区内市容市貌、环境卫生管理工作
83	做好街道辖区内水务建设项目的组织协调工作，管理维护街道管辖的水利设施及排水设施
84	落实辖区内生活垃圾分类工作，开展分类管理宣传教育、生活垃圾源头减量工作，优化生活垃圾分类点位配套设施
85	做好辖区内建筑垃圾处理的源头管理工作，加强建筑垃圾消纳场所管理
86	做好辖区内户外招牌设置备案等监督管理工作
八、城乡建设（共14项）	
87	做好国土空间规划编制工作
88	做好本街道政府性投资项目的实施与管理工作
89	开展辖区内限额以下小型建设工程的备案管理、日常监督检查工作
90	做好街道管辖的农村公路、桥梁等市政设施的建设、管理、养护工作

序号	事项名称
91	开展辖区内既有多层住宅加装电梯工作
92	推进和协调辖区内物业管理工作，对物业服务实施情况开展日常管理和专项检查
93	指导和监督辖区内业主大会、业主委员会组建、换届改选和日常运作，推动业委会依法履职
94	按权限开展市容环境卫生领域行政执法工作
95	按权限开展市政工程领域行政执法工作
96	按权限开展绿化领域行政执法工作
97	按权限开展水务领域行政执法工作
98	按权限开展环境保护领域行政执法工作
99	按权限开展建设领域行政执法工作
100	按权限开展城乡规划和物业管理等领域行政执法工作
九、人民武装（共3项）	
101	开展双拥优抚工作，做好优待证、优抚补贴发放和光荣牌悬挂等服务保障工作，推进退役军人服务场所建设
102	落实党管武装制度，推进基层武装部规范化建设，做好民兵、预备役管理，组织开展民兵、预备役训练、执勤等工作
103	开展辖区内征兵工作，做好兵役登记、兵役体检、政审、定兵等工作
十、综合政务（共10项）	

序号	事项名称
104	做好本街道信息公开工作，搭建政民互动平台
105	开展本街道文电、会务、机要、保密等工作
106	做好街道档案管理工作，开展年鉴、街道志等编纂，做好党史、区志的收集、整理及编撰编修工作
107	负责本街道机关事业单位的财务管理，开展本街道内部审计及专项审计等工作
108	做好本街道值班值守工作，开展政府采购、固定资产管理、办公用房、公务用车等后勤保障工作
109	落实财政预算一体化管理工作，做好本街道财政预算编制执行、财政绩效管理等工作
110	落实“三重一大”集体讨论决定制度，做好重大决策部署贯彻落实情况的督促检查和督查调研工作，负责人大代表建议和政协提案答复办理工作
111	做好社保、医保、养老保险等“一网通办”社区事务受理服务
112	推进“一网统管”建设，做好辖区内网格化管理工作
113	做好本街道“12345”市民服务热线工作

配合履职事项清单（共81项）

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	街镇配合职责
一、经济发展（共3项）				
1	单用途预付消费卡管理	区商务委 区文化旅游局 区教育局 区体育局 区市场监管局	<p>区商务委： 负责商务领域内单用途卡经营活动的监督管理工作，落实信息对接、动态预警、风险防范与处置、严重失信主体认定等工作。</p> <p>区文化旅游局： 1.负责文旅领域内单用途卡经营活动的监督管理工作，落实信息对接、动态预警、风险防范与处置、严重失信主体认定等工作； 2.负责文化旅游和体育领域的单用途卡经营活动违法行为的行政处罚。</p> <p>区教育局： 负责教育领域内单用途卡经营活动的监督管理工作，落实信息对接、动态预警、风险防范与处置、严重失信主体认定等工作。</p> <p>区体育局： 负责体育领域内单用途卡经营活动的监督管理工作，落实信息对接、动态预警、风险防范与处置、严重失信主体认定等工作。</p> <p>区市场监管局： 负责商务和教育领域单用途卡经营活动违法行为的行政处罚。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.做好单用途卡规范经营政策宣传； 2.做好本辖区已备案企业单用途卡经营活动的日常巡查，协助市、区行业主管部门做好企业信息对接相关工作； 3.结合日常巡查，对发现的问题线索及时移交相关监管、执法部门； 4.配合区级部门做好消费者投诉和矛盾纠纷化解处理工作。
2	金融风险防范处置	区发展改革委	<ol style="list-style-type: none"> 1.负责金融风险防范的宣传教育； 2.按照规定对小额贷款公司、典当行、融资租赁公司、商业保理公司等地方金融组织实施监管并做好相应的风险处置工作，根据街镇上报的线索，做好金融风险防范处置工作； 3.配合上级部门对辖区内各类金融机构及其业务范围开展日常管理、属地风险防控、统计等工作； 4.承担小额贷款公司、融资担保公司的日常管理和风险防范等工作； 5.承担辖区内打击非法金融活动工作的指导协调、信息汇总等工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.开展金融风险防范的宣传教育； 2.收到群众举报或发现线索后及时上报； 3.参与属地金融风险排查、处置、维稳和非法集资等引发的纠纷调解工作。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	街镇配合职责
3	再生资源的回收管理	区商务委 区市场监管局 区绿化市容局 区公安分局 区建设管理委 区生态环境局	<p>区商务委： 1. 负责再生资源回收的行业管理； 2. 负责制定和实施再生资源回收行业发展规划，指导制定回收行业经营规范，加强行业信用监管； 3. 组织编制再生资源网点的布局规划； 4. 组织再生资源回收经营者和具备相应处置能力的企业建立废弃节能灯、电池、墨盒等易污染环境废旧商品的回收网络，开展易污染环境废旧商品的回收工作； 5. 对再生资源回收行业进行统计、监测和相关统计信息的分析。</p> <p>区市场监管局： 将再生资源回收经营者备案事项整合到营业执照上，通过市大数据资源平台将相关信息共享给相关部门。</p> <p>区绿化市容局： 1. 负责再生资源回收的宣传； 2. 负责促进再生资源回收，加强再生资源回收管理； 3. 对街镇上报的可回收物回收点的问题线索进行处置。</p> <p>区公安分局： 1. 负责回收生产性废旧金属的再生资源回收企业和回收非生产性废旧金属的再生资源回收经营者的备案工作； 2. 依法查验市政公用废旧金属物资的运输车辆、船舶，对其他部门发现市政公用废旧金属物资运输者不能提供证明文件的问题，到现场进行处理。</p> <p>区建设管理委： 对施工单位出售生产性废旧金属和处理其他建筑废弃物的情况加强监督管理。</p> <p>区商务委、区生态环境局、区绿化市容局： 对易污染环境废旧商品的回收、运输等工作加强指导，将易污染环境废旧商品的回收种类和回收规范等事宜，纳入再生资源回收指导目录。</p>	1. 开展辖区内再生资源回收宣传； 2. 对再生资源回收企业基本情况进行排摸并上报区商务委； 3. 配合监督金属回收企业备案情况； 4. 对可回收物回收点进行巡查（如可回收物服务点回收问题、场站管理问题等），发现问题上报区绿化市容局。
二、民生服务（共18项）				
4	学前教育招生及义务教育阶段招生工作	区教育局	1. 制定本区学校招生入学工作的实施方案； 2. 组织开展学校招生入学宣传，主动向社会公开学校招生入学工作信息； 3. 做好招生人员培训、设施设备配备、网络畅通等保障工作； 4. 排摸适龄儿童人口信息，确定就近入学招生范围和招生计划，安排适龄儿童（学生）入学； 5. 统计汇总各街镇转学学生信息，根据学校学位情况统筹安排转学学生； 6. 加强对招生入学工作的指导、监督和管理； 7. 牵头开展学校招生工作中突出问题的调处。	1. 配合开展学校招生入学宣传工作； 2. 参与解决学校招生工作中出现的突出问题。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	街镇配合职责
5	学校体育场地向社会开放工作	区教育局	<ol style="list-style-type: none"> 1. 将学校体育设施向社会开放工作列入学校工作的重要内容，指导学校制定体育场馆开放方案； 2. 做好学校体育场地分隔工作； 3. 加强学校体育场地开放工作的日常指导和督促； 4. 加强学校体育设施维护，确保设施安全； 5. 督促指导学校做好居民告知工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 为辖区开放学校购买意外伤害保险； 2. 保障开放时段保安和保洁人员； 3. 配合做好居民告知工作。
6	社区教育与校外实践教育衔接工作	区教育局	<ol style="list-style-type: none"> 1. 负责制定校外实践教育相关规范、标准，建设和管理校外实践教育资源； 2. 指导、监督和管理校外实践教育工作； 3. 推动各级各类学校开展协同育人工作，与有关部门、社会资源单位协调联动，形成家校社协同育人合力。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 协调推进公共场地、设施向学区内学校开放，提供学区大型活动或特殊项目所需的临时场地； 2. 搭建学校、家庭和社区之间的沟通平台，帮助学校与辖区内的企业、社会组织建立合作关系； 3. 挖掘社区内的先锋模范和行业人才等人力资源，参与学校课程建设； 4. 督促辖区社会实践教育基地配合学校做好校外实践教育活动期间学生安全保障工作。
7	校外培训机构监督管理	区教育局 区市场监管局 区体育局 区科委 区文化旅游局 区人力资源社会保障局 区民政局 区委政法委	区教育局： 统筹协调培训市场综合治理工作，对主要从事学科类及非学科教育类培训的机构履行行业主管部门职能。 区市场监管局： 牵头做好综合执法和营利性培训机构的依法登记工作。 区体育局： 对主要从事体育类非学科类培训的机构履行行业主管部门职能。 区科委： 对主要从事科技类非学科类培训的机构履行行业主管部门职能。 区文化旅游局： 对主要从事文化艺术类非学科类培训的机构履行行业主管部门职能。 区人力资源社会保障局： 对主要从事职业技能培训的机构履行行业主管部门职能。 区民政局： 牵头做好非营利性培训机构的依法登记和相关监督管理工作。 区委政法委： 应急处置培训机构非正常停业事件。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 配合开展本街道校外培训机构排摸及情况上报工作； 2. 结合日常工作，开展校外培训机构巡查和底数上报、线索上报工作； 3. 参与培训机构非正常停业事件的应急处置。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	街镇配合职责
8	中考、高考等国家级考试的绿色护考工作	区教育局 区公安分局	<p>区教育局：</p> <ol style="list-style-type: none"> 负责牵头制定考试环境综合治理工作方案； 组织实施招生考试工作，对考试场所的规范性进行督查； 对进入考试场所的工作人员进行安全保密检查； 设立举报箱和举报电话，在考前向社会公布； 核查处理举报违规信息。 <p>区公安分局：</p> <ol style="list-style-type: none"> 负责制定绿色护考安全保卫工作方案； 在考前和考中对考点周边进行巡逻检查，维护考点周边治安和交通秩序； 疏导考点周边道路交通，安置车辆停放、禁止鸣笛等指示牌； 协同处理作弊、替考等涉嫌违法犯罪的情况，保障考试秩序和考生利益。 	<ol style="list-style-type: none"> 对考点周边小区居民、沿街商铺、企事业单位等进行宣传引导； 开展考点周边50米区域的摆摊设点、噪声治理等管控工作。
9	传染病防控工作	区卫生健康委	<ol style="list-style-type: none"> 负责公众预防传染病的健康教育，提高公众对传染病的预防意识和应对能力； 建立疾病风险监测体系，定期对辖区内的健康风险状况进行数据分析，评估传染病的流行趋势并提供预警信息； 构建分级分类、高效实用的公共卫生应急预案体系； 组织开展应急控制措施、救援和处置工作，组织有关单位对公共卫生事件进行应急处置； 对突发公共卫生事件开展流行病学调查、现场处理及效果评价。 	<ol style="list-style-type: none"> 开展传染病防控知识宣传，普及健康知识； 做好传染病疾病及人员信息排摸、核查； 对出现疑似群体性疾病或不明原因的疾病情况，及时向疾控部门报告； 组建血吸虫病防治查螺队伍，组织人员参加培训竞赛，开展螺情检测工作； 协助疾控部门处置突发公共卫生事件，做好社区防控工作。
10	慢性非传染性疾病防治工作	区卫生健康委	<ol style="list-style-type: none"> 指导开展慢性病防治宣传教育，做好慢性病综合防控工作； 落实慢性病高危人群监测、筛查等工作，做好慢性病患者管理工作； 开展市民健康素养调查工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 开展慢性病防治宣传工作； 做好大肠癌筛查、糖尿病并发症筛查、糖尿病高危人员筛查等公共卫生筛查项目的发动、人员统计等工作； 参与市民健康素养调查，做好样本发放工作。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	街镇配合职责
11	老年人健康体检工作	区卫生健康委	<ol style="list-style-type: none"> 负责老年人健康体检宣传工作； 根据街镇排摸情况，开展60岁及以上常住老年人体检工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 开展老年人健康体检宣传工作； 排摸辖区60岁及以上常住老年人情况； 发动、组织村（居）民参与老年人健康体检。
12	儿童免疫规划疫苗接种及户籍老年人肺炎疫苗免费接种	区卫生健康委	<ol style="list-style-type: none"> 负责疫苗接种科普宣传； 在街镇排摸情况基础上，提供儿童免疫规划疫苗接种及户籍老年人肺炎疫苗免费接种服务； 加强对预防接种工作的技术指导和疫苗使用的管理； 加强对疫苗不良反应的监测和处理。 	<ol style="list-style-type: none"> 开展疫苗接种科普宣传； 排摸辖区儿童（含本地居住≥3个月外来儿童）居住情况和60岁及以上本市户籍老年人肺炎疫苗免费接种情况； 开展儿童免疫规划疫苗查漏补种及肺炎疫苗接种的摸底、征询。
13	孕产妇保健管理	区卫生健康委	<ol style="list-style-type: none"> 指导开展孕产妇保健管理的宣传动员工作； 负责组织协调孕产妇保健管理工作，根据排摸情况，制定实施方案并组织实施； 组织制定孕产期保健工作质量评价标准及相关制度，定期开展质量督导和评估； 负责本区免费孕前优生健康检查项目的组织落实，对委托检查机构开展人员培训及质控工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 开展孕产妇保健管理的宣传动员工作； 核对接服务人员信息，做好孕产妇的居住地、身份排查并上报； 做好有异常情况的孕产妇就诊提醒和关爱工作。
14	退休妇女和生活困难妇女妇科病、乳腺病筛查工作	区卫生健康委 区妇联	<p>区卫生健康委： 负责组织实施辖区内妇科病、乳腺病筛查工作，确定初筛机构、转诊机构和筛查项目，开展筛查工作，并做好有关建档、质控、随访、总结和分析。</p> <p>区妇联： <ol style="list-style-type: none"> 负责妇科病、乳腺病筛查宣传发动工作； 联合区卫生健康委督促筛查机构出具诊断报告并跟踪筛查异常人群，督促其接受进一步检查和治疗。 </p>	<ol style="list-style-type: none"> 做好妇科病、乳腺病筛查符合条件的妇女的数据排摸工作； 做好妇科病、乳腺病筛查宣传动员工作。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	街镇配合职责
15	打击无证行医	区卫生健康委	<ol style="list-style-type: none"> 1. 加强防范和打击无证行医工作的宣传，推进无证行医危害性警示教育； 2. 制定防范和打击无证行医年度工作计划和方案； 3. 推进无证行医排查工作，明确重点区域、重点专业、重点对象，建立无证行医被处罚人员“黑名单”； 4. 组织开展全区无证行医整治工作； 5. 推进打击无证行医“行刑衔接”工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 开展防范和打击无证行医宣传活动； 2. 开展对无证行医“黑广告”风险点的巡查； 3. 收到群众反馈的无证行医线索及时上报。
16	文物保护工作	区文化旅游局	<ol style="list-style-type: none"> 1. 负责文物保护工作的宣传教育； 2. 负责文物保护、修缮和相关监督管理工作； 3. 按权限做好文物保护工程项目审核； 4. 承担不可移动文物资源调查工作； 5. 依照相关法律规定，处理文物违法案件。 6. 负责开展文物普查和专项调查； 7. 牵头协调处理本区文物保护矛盾。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 开展文物保护普法宣传工作； 2. 做好文物工程项目的申报工作； 3. 落实文物安全巡查工作，发现问题及时处置、上报； 4. 配合开展文物普查和专项调查； 5. 参与本街道文物保护矛盾协调处理。
17	文化旅游市场管理	区文化旅游局	<ol style="list-style-type: none"> 1. 负责文化旅游市场行业监管，推进行业信用体系建设，依法规范文化旅游市场，做好法治宣传和教育培训工作； 2. 指导街镇做好文化和旅游市场安全监管； 3. 负责本辖区内经营国内旅游业务和入境旅游业务的旅行社的管理； 4. 负责在景区旅游者数量可能达到最大承载量时，采取疏导、分流等措施； 5. 负责对旅游安全工作进行指导、防范、监管、培训、统计分析和应急处理； 6. 负责组织协调本区文化旅游市场三级联动日常监管巡查工作； 7. 负责文化旅游市场综合执法，根据街镇上报的问题线索，开展违法行为处置。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 配合对辖区文旅市场主体开展日常指导管理； 2. 协调做好本行政区域旅游资源保护利用、旅游产业发展、旅游安全监督、旅游环境秩序维护和文明旅游宣传等工作； 3. 协助做好旅行社日常管理工作； 4. 景区旅游者数量可能达到最大承载量时，配合做好疏导、分流等措施； 5. 配合开展旅游安全应急处理，协助旅游者返回出发地或者旅游者指定的合理地点； 6. 开展文化和旅游经营单位日常巡查和整治行动； 7. 协助做好违法行为处置，提供违法线索，对严重违法、违规行为和突发性重大事件第一时间上报。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	街镇配合职责
18	民宿管理工作	区文化旅游局 区市场监管局 区公安分局 区消防救援局 区卫生健康委 区水务局 区数据局	<p>区文化旅游局：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 牵头推进全区民宿产业高质量发展，优化民宿发展工作组织架构，制定民宿业发展实施方案和扶持政策、民宿经营管理标准、民宿备案流程等； 2. 加强民宿宣传推广，组织开展民宿行业管理人员及民宿从业人员业务培训； 3. 推进民宿行业分级管理，推进民宿行业自律自治； 4. 开展市星级乡村民宿申报和古镇民宿星级评定，推进民宿品质和服务水平提升。 <p>区市场监管局：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 开展民宿市场主体登记、食品经营许可等审批； 2. 指导民宿做好食品安全工作，并开展有关监管； 3. 依法办理民宿配套业态的证照。 <p>区公安分局：</p> <p>落实住宿人员住宿登记、访客管理等制度，指导民宿做好治安管理工作，并开展民宿治安安全监管。</p> <p>区消防救援局：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 将取得经营许可的民宿列入日常监督检查范围，对其履行法定消防安全职责情况开展监督检查； 2. 指导开展民宿消防安全隐患整治和培训工作。 <p>区卫生健康委：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 对申请办理公共场所卫生许可证且符合条件的民宿申请人，进行公共场所卫生行政许可； 2. 指导已取得卫生许可证的民宿做好卫生管理工作，并开展卫生安全监管。 <p>区水务局：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 指导和监督民宿所属街镇做好污水收集处理设施建设和管理； 2. 指导已取得卫生许可证的民宿做好卫生管理工作，并开展卫生安全监管。 <p>区数据局：</p> <p>推进民宿“一业一证”市场准入制，优化证照办理。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 做好辖区内民宿的宣传推介工作； 2. 开展实地勘探，对民宿选址的安全、卫生、布局合理情况及其他条件进行初审，对符合条件的签署意见，并提交区级部门； 3. 做好本辖区内民宿的日常监督管理，开展日常检查，发现问题上报区级部门。
19	体育场地管理	区体育局	<ol style="list-style-type: none"> 1. 负责开展体育场地普查； 2. 组织实施本辖区体育场地现场调查和数据填报工作； 3. 协调解决现场调查中遇到的具体问题。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 开展体育场地普查； 2. 开展体育场所日常巡查，发现问题线索及时上报。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	街镇配合职责
20	区级以上体育赛事保障工作	区委宣传部 区委社会工作部 区建设管理委 区卫生健康委 区公安分局 区应急管理局 区文化旅游局 区体育局 区气象局	<p>区委宣传部： 1. 负责指导制定赛事宣传方案； 2. 做好赛事全过程媒体宣传、新闻报道等工作； 3. 邀请市级及以上媒体和相关新媒体给予赛事宣传报道； 4. 指导网络直播的方案策划和内容审核，做好宣传工作。</p> <p>区委社会工作部： 1. 负责牵头制定志愿者招募方案； 2. 结合赛事要求，统筹协调志愿者工作，牵头落实志愿者招聘、管理等保障工作。</p> <p>区建设管理委： 1. 负责指导、协调、督促赛事线路沿线在建工地的安全防范管理工作，视情暂停施工； 2. 牵头、协调制定赛事沿线公交线路改道方案并配合公安对社会发布公告，指导公共交通运营单位对公共交通区域的网络和LED屏幕、移动电视（公交、公交站台等）落实网络安全主体责任，加强系统安全防护措施等工作； 3. 指导街镇做好相关道路修缮、养护、保洁和环境整治等工作。</p> <p>区卫生健康委： 1. 负责牵头制定医疗保障方案； 2. 牵头组织实施比赛有关的医疗救护工作； 3. 做好120急救车辆及固定医疗点位医护人员保障； 4. 负责协调开辟医疗救护绿色通道。</p> <p>区公安分局： 1. 负责牵头制定安保方案和交通疏导方案； 2. 负责对参与赛事相关人员进行信息核查； 3. 负责组织警力、警车、专业保安、辅助力量对赛事区域及周边交通进行管理，对临停车辆进行疏导； 4. 负责指挥安保人员处置突发事件； 5. 配合赛事运营方制定赛事相关路线。</p> <p>区应急管理局： 1. 会同区应急联动中心，负责统一协调指挥本区各类应急专业队伍，做好各类应急处置； 2. 指导街镇做好比赛所在区域周边的安全检查工作。</p> <p>区文化旅游局： 1. 负责牵头制定商旅文体赋能方案； 2. 负责指导赛事人员入住酒店的服务保障工作； 3. 负责广播电视安全播出监督管理工作，指导督促各安全播出责任单位落实安全播出责任制、做好安全播出突发事件应急处置； 4. 负责督促酒店、A级旅游景区等单位做好旅客游客封路告知工作； 5. 配合做好宣传工作，协助提供赛事宣传需要的视频、图文等相关材料； 6. 配合做好文体旅主题活动的策划和实施。</p> <p>区体育局： 1. 负责牵头制定筹委会成员单位职责分工方案、报名方案、应急预案、后勤保障方案、招商方案； 2. 负责赛事的申报及与上级体育主管部门的协调； 3. 全面统筹协调赛事整体推进工作； 4. 做好各级领导邀请及接待工作； 5. 负责资金的支付审核，对资金使用进行监管。</p> <p>区气象局： 负责赛事气象预报支持，及时发布灾害性天气预警信息。</p>	1. 配合主办单位做好市级、区级体育赛事承办工作； 2. 做好赛事相关区域的社会面防控、城市公共安全等工作； 3. 协助公安部门做好赛事相关区域的交通、治安管控工作； 4. 做好辖区内企事业单位、小区居民、项目工地、村居等赛事宣传与封路告知等工作； 5. 做好属地志愿者招募、志愿服务工作，加强赛事相关区域的公共秩序、环境卫生维护。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	街镇配合职责
21	烈士纪念设施管理保护	区退役军人局	1. 负责烈士纪念设施的修缮、保护和管理； 2. 为社会公众祭扫纪念活动提供便利，做好服务保障工作； 3. 对不具备集中保护条件的烈士纪念设施，明确保护力量和管理责任。	1. 做好辖区内烈士纪念设施日常巡查； 2. 发现损坏情况及时上报。
三、平安法治（共4项）				
22	护校安园工作	区委政法委 区教育局 区公安分局	区委政法委： 发挥平安建设协调机制作用，定期与教育局、公安分局会商研判涉校安全风险问题，健全完善涉校安全风险汇集梳理、分析研判等机制。 区教育局： 负责指导学校制定护校安园方案。 区公安分局： 1. 指导学校开展“人防、物防、技防”设施建设； 2. 加强校园安全检查、矛盾纠纷排查化解、重点人员动态管控； 3. 加强学校及周边区域巡逻，维护校园周边治安、交通秩序。	1. 组织巡查员在重点时段配合校园保安、执勤民警、家长志愿者等维护学校门口交通通畅； 2. 在重要节点对校园周边200米网吧等经营场所开展专项检查。
23	公共安全视频图像信息系统管理工作	区公安分局	1. 负责辖区内公共安全视频图像信息系统的建设、使用的指导和监督管理工作； 2. 开展公共安全视频图像信息系统的备案审核和监督检查工作； 3. 对违反个人隐私和个人信息权益行为按照规定处罚，构成犯罪的，依法追究刑事责任。	1. 做好本辖区公共区域视频监控系统备案的宣传引导工作； 2. 做好自建视频图像信息系统备案工作。
24	养犬管理工作	区公安分局 区农业农村局 区城管执法局 区市场监管局	区公安分局： 1. 负责养犬管理宣传工作； 2. 负责本辖区内的养犬管理以及相关处罚。 区农业农村局： 负责犬只的狂犬病防疫，做好狂犬病免疫点设置等管理以及处罚工作。 区城管执法局： 负责指导街镇依职权对城市化地区饲养、经营犬只过程中影响市容环境卫生的违法行为实施处罚。 区市场监管局： 负责对从事犬类经营活动的监督管理。	1. 做好依法、科学、文明养犬的宣传； 2. 做好狂犬病免疫点标准化的建设； 3. 做好农村犬只养殖情况摸底调查及信息上报； 4. 开展狂犬病的免疫、登记、信息上报； 5. 开展狂犬病免疫效果评价的采样送样工作； 6. 依职权对城市化地区饲养、经营犬只过程中影响市容环境卫生的违法行为进行查处。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	街镇配合职责
25	人民陪审员选任	区司法局	<ol style="list-style-type: none"> 1. 开展人民陪审员制度的宣传动员工作； 2. 牵头开展人民陪审员选任工作； 3. 确定选任名额； 4. 发布选任人民陪审员公告，内容包括选任名额、选任条件、选任程序等有关事项； 5. 组织开展随机抽选； 6. 组织开展个人申请和组织推荐； 7. 全覆盖建立人民陪审员基层联系点，畅通群众向人民陪审员反映情况的渠道。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 参与人民陪审员制度的宣传动员工作，协助发布公告和信息，参与候选人资格审查等； 2. 加强人民陪审员基层联系点平台建设，组织开展基层联系点活动。
四、乡村振兴（共5项）				
26	农机安全工作	区农业农村委	<ol style="list-style-type: none"> 1. 负责农机安全宣传教育； 2. 组织、指导开展农机安全隐患排查和执法检查，对发现和上报的安全隐患、违法行为线索依法依规甄别处置； 3. 做好农机牌证核发、农机检验、事故处理等工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 开展农机安全法律法规和知识宣传教育活动； 2. 组织村开展农机安全生产检查、安全隐患排查，及时督促问题隐患整改； 3. 配合上级部门的执法检查，纠正违法违规行为； 4. 协助做好牌证管理、农机检验、事故处理等工作。
27	农业废弃物回收处置	区农业农村委	<ol style="list-style-type: none"> 1. 负责农业废弃物回收宣传工作； 2. 开展农业废弃物回收点的巡查工作； 3. 负责农业废弃物处置，做好回收点农业废弃物运转与处置工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 开展农业废弃物回收宣传工作； 2. 做好农业废弃物回收点的管理工作； 3. 开展农业废弃物回收工作，做好回收点农业废弃物出入台账工作。
28	打击非法捕捞	区农业农村委	<ol style="list-style-type: none"> 1. 负责禁止非法捕捞普法宣传； 2. 组织开展日常巡查及夜间不定期突击巡查，对非法捕捞行为进行查处； 3. 开展全区性专项执法行动和长三角（青昆吴善）地区联合执法行动。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 开展禁止非法捕捞普法宣传； 2. 开展非法捕捞日常巡查，对发现的问题进行教育、劝阻，拒不听从劝阻的，进行上报； 3. 参与区专项执法行动。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	街镇配合职责
29	农产品质量安全监测工作	区农业农村委	<ol style="list-style-type: none"> 负责农产品质量安全监测工作； 制定全区年度农产品质量安全监测工作实施方案，并组织实施； 开展农产品及投入品质量安全监管、风险评估，根据风险评估情况督促指导街镇整改，对违法行为开展查处。 	<ol style="list-style-type: none"> 做好农产品抽样送检工作； 做好农产品及其产地环境安全监测工作，对不安全情况进行上报； 做好街道级农产品残留速测工作。
30	动物疫病防控工作	区农业农村委	<ol style="list-style-type: none"> 承担动物疫病的监测、检测、诊断、流行病学调查、疫情报告以及其他预防、控制等技术工作，承担动物疫病净化、消灭的技术工作； 组织实施动物疫病强制免疫计划，对饲养动物的单位和个人履行强制免疫义务的情况进行监督检查，评估本区的强制免疫计划实施情况和效果； 结合本区实际情况，制定动物疫病监测计划实施方案； 做好重大动物疫情应急处置工作； 做好动物防疫技术指导工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 做好畜禽养殖情况摸底调查； 做好畜禽养殖、免疫、疫情信息上报； 开展春、秋季重大动物疫病免疫和日常补免工作； 开展动物免疫效果评价和流行病学调查的采样送样工作； 参与做好重大动物疫情应急处置工作。
五、社会保障（共6项）				
31	农民工工资支付保障工作	区人力资源社会保障局 区建设管理委 区水务局	<p>区人力资源社会保障局：</p> <ol style="list-style-type: none"> 负责劳动保障法律、法规、政策宣传工作； 负责保障农民工工资支付工作的组织协调、管理指导和农民工工资支付情况的监督检查，查处有关拖欠农民工工资案件。 <p>区建设管理委、区水务局：</p> <p>履行行业监管责任，督办因违法发包、转包、违法分包、挂靠、拖欠工程款等导致的拖欠农民工工资案件。</p> <p>区人力资源社会保障局、区建设管理委、区水务局：</p> <ol style="list-style-type: none"> 加强对用人单位与农民工签订劳动合同、工资支付以及工程建设项目实行农民工实名制管理、农民工工资专用账户管理、施工总承包单位代发工资、工资保证金存储、维权信息公示等情况的监督检查，预防和减少拖欠农民工工资行为的发生； 共同做好工程建设领域欠薪处置以及农民工工资保证金的存储、使用、补足和返还等管理工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 做好劳动保障法律、法规和国家劳动保障基本政策宣传工作； 做好对拖欠农民工工资矛盾的排查和调处工作，防范和化解矛盾纠纷； 督促做好农民工工资保证金催缴； 配合开展农民工工资支付检查工作。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	街镇配合职责
32	行政区域界线界桩管理工作	区民政局	<ol style="list-style-type: none"> 负责行政区域界线界桩管理工作； 开展平安边界建设自查，落实行政区域界线界桩“区、镇、村、人”四级管护机制； 按照规定程序移动或者增设界桩，及时修复或者恢复损坏的界桩，查处损坏界桩的行为。 	<ol style="list-style-type: none"> 开展行政区域界线界桩维护管理工作，做好日常工作情况的整理归档； 发现界桩松动、移动、丢失、损坏等情况，及时上报。
33	殡葬文化移风易俗	区民政局	<ol style="list-style-type: none"> 负责丧葬礼俗改革宣传引导工作； 负责街镇级公益性公墓监督管理备案工作，开展公墓的监督管理、年度验审工作； 监督管理各街镇开展散埋乱葬整治工作； 监督管理殡葬服务代理机构、丧葬用品店不销售封建迷信用品、不开展封建迷信活动，为丧属提供殡仪服务； 指导做好全区清明（冬至）祭扫服务保障工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 开展文明殡葬宣传引导工作； 开展街道级公益性公墓监督管理； 配合做好经营性公墓的监督管理工作； 发现、上报辖区内散埋乱葬新增情况，对存在的散埋乱葬情况开展整治工作； 做好清明（冬至）祭扫服务保障工作。
34	遗产管理人工作	区民政局	<ol style="list-style-type: none"> 负责遗产管理人制度政策宣传； 收集街镇上报的适用政策人员信息； 对无继承人或者继承人均放弃继承的，担任遗产管理人，履行清理遗产、防止遗产毁损、处理债权债务等职责。 	<ol style="list-style-type: none"> 做好遗产管理人制度政策宣传； 做好适用政策人群排摸工作，上报人员信息； 指导农村集体经济组织成员所在村委会履行遗产管理人职责。
35	流浪乞讨人员救助管理	区民政局 区城管执法局 区公安分局 区卫生健康委	区民政局： 负责对辖区内生活无着落的流浪乞讨、临时遇困人员实行临时救助，保障其合法权益。 区民政局、区城管执法局、区公安分局： 共同组建救助服务队，依法对流浪乞讨人员告知其受助权利，引导、护送其向救助站求助。 区公安分局： 打击以滋扰方式乞讨、拦车乞讨、以乞讨名义诈骗和组织、唆使未成年人乞讨等违法行为。 区卫生健康委： 做好流浪乞讨、临时遇困病人的救治和救助管理机构的卫生防疫工作。	<ol style="list-style-type: none"> 做好流浪乞讨人员的巡查、发现、上报工作； 依据相关程序对发现的流浪乞讨人员实施第一时间救助，做好政策宣传、引导护送等工作； 做好本街道户籍在外地流浪乞讨人员的接收、安置。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	街镇配合职责
36	成年孤儿回归社会安置工作	区民政局 区财政局 区公安分局 区住房保障房屋管理局 区人力资源社会保障局 区残联	<p>区民政局： 负责整体协调与推进成年孤儿回归社会安置工作，组织社会安置评估以及确定每年社会安置名单，并牵头完善相关政策。</p> <p>区财政局： 做好成年孤儿回归社会安置的资金保障工作。</p> <p>区公安分局： 按照本市市内户口迁移的有关规定，配合区民政局做好安置对象的户口迁移工作。</p> <p>区住房保障房屋管理局： 负责安置对象住房保障的受理和供应，对符合廉租住房、共有产权保障住房或公共租赁住房申请条件的，及时予以解决。</p> <p>区人力资源社会保障局： 负责安置对象的就业服务，落实相关促进就业优惠政策，并加强监督检查，保障其劳动合法权益。</p> <p>区残联： 配合做好残疾安置对象的权益保障工作，将符合条件的残疾成年孤儿纳入残疾人社会保障和服务体系，按照规定予以享受本市持证残疾人有关惠残政策。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 做好对成年孤儿的关心关爱工作； 2. 配合落实资金保障； 3. 协助做好成年孤儿户口迁移工作； 4. 配合区住房保障房屋管理局做好成年孤儿的住房供应； 5. 配合区人力资源社会保障局做好成年孤儿就业服务； 6. 将符合条件的残疾成年孤儿纳入街道残疾人保障服务体系，按照规定保障其相关福利待遇。
六、生态环保（共15项）				
37	固定污染源监管工作	区生态环境局	<ol style="list-style-type: none"> 1. 负责排污许可管理政策宣传； 2. 开展环评审批和排污许可证核发，推进排污许可证证后监管和建设项目环境保护事中事后监管，加强固定污染源信息库动态更新； 3. 对环评验收情况进行监督检查； 4. 对排污单位自行监测工作进行帮扶指导、监督检查和执法。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 开展排污许可管理政策宣传； 2. 开展日常巡查，对违法排污行为进行上报； 3. 配合做好固定污染源排污情况的监督检查和指导工作。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	街镇配合职责
38	水污染防治工作	区生态环境局 区农业农村委 区建设管理委 区卫生健康委 区绿化市容局 区水务局 区城管执法局	<p>区生态环境局：</p> <ol style="list-style-type: none"> 负责水污染防治的监督管理和法律法规宣传； 行使排污口污染排放监督管理和行政执法职责； 负责辖区内饮用水水源保护区、生态保护红线及自然保护地监督管理工作； 负责地表水环境质量保障； 负责开展辖区内水质风险预警调查； 指导做好工业园区水污染问题排查整治； 负责对建设单位在江河、湖泊新建、改建、扩建排污口进行审核监管； 对污染源相关信息开展收集上报工作； 监督指导农业面源污染治理工作，组织指导农村生态环境保护； 负责国家地表水自动监测站建设和基础条件保障。 <p>区农业农村委：</p> <ol style="list-style-type: none"> 组织实施农业面源污染治理工作； 指导渔业水域生态环境及野生（水生）动植物保护。 <p>区建设管理委：</p> <p>指导、督促建筑工地内部水污染防治工作。</p> <p>区卫生健康委：</p> <ol style="list-style-type: none"> 加强生活饮用水卫生的监督管理； 严格落实对饮用水供水单位实行卫生许可管理，开展监督、监测及饮用水污染事故对人体健康影响调查，参与生活饮用水污染事故对人体健康影响的调查，加强生活饮用水二次供水（生活水箱、供水设施）日常监管工作。 <p>区绿化市容局：</p> <p>配合生态环境部门对林地、草地地块土壤污染影响或可能影响地下水、饮用水水源安全的，制订防治污染方案并采取相应措施。</p> <p>区水务局：</p> <ol style="list-style-type: none"> 加强河湖管理工作，推行河长制、湖长制，指导江河湖泊的水域及其岸线的管理保护，负责河湖生态水生态保护与修复，负责河道水文监测； 加强水资源管理工作，组织编制并实施水资源规划，指导饮用水水源保护有关工作，统筹生态环境用水，指导河湖生态流量（水位）管理、地下水资源管理保护，指导城市节水工作； 加强排水行业的管理，组织指导城镇排水与污水处理规划的编制与实施，负责城镇排水与污水、污泥处理设施建设、运行、维护和调度的监督管理，监督管理纳入排水与污水处理设施覆盖范围内的排水单位和个人，负责排水许可制度的实施和监督管理。 <p>区城管执法局：</p> <p>负责对法律法规规定属于城管水务领域（水利、供取水、排水）的行政执法事项，依法履行职责。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 开展水污染防治法律法规宣传； 结合日常工作，对辖区内排污单位的水污染防治措施落实情况开展巡查，发现问题及时上报； 督促企业做好水污染相关信息报送等工作； 协助做好国家地表水自动监测站建设和基础条件保障； 协助开展辖区内水质风险预警调查； 依职权对水污染违法行为进行查处。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	街镇配合职责
39	大气污染防治工作	区生态环境局 区建设管理委 区农业农村委 区城管执法局 区绿化市容局 区住房保障房屋管理局 区水务局 区公安分局 区市场监管局	<p>区生态环境局：</p> <ol style="list-style-type: none"> 负责大气污染防治法律法规宣传； 牵头协调相关部门和街镇全面落实大气污染防治工作； 做好环境空气质量保障工作，特别是重污染天气和重大活动期间的空气质量保障工作； 组织开展扬尘污染源巡查等日常监管，对扬尘在线监测数据进行审核，并对涉嫌超标的易扬尘单位进行检查、处置； 做好固定污染源和社会面源等大气污染源的日常监管； 对污染源相关信息开展收集上报工作； 负责国家环境空气城市站建设和基础条件保障。 <p>区建设管理委：</p> <ol style="list-style-type: none"> 负责建筑工地、交通工程、码头、混凝土搅拌站扬尘污染防治，规范扬尘在线监测设施设备安装、运维，依法查处码头违反扬尘防治规定的违法行为； 在房屋建筑和市政工程中，推广使用低挥发性有机物（VOCs）含量涂料和胶粘剂； 会同生态环境、公安部门实施高污染机动车限行、管控和淘汰措施，协助做好高污染车辆污染防治监管工作； 协助做好非道路移动机械污染防治监管工作； 负责对船舶控制区内船舶使用岸电和燃油的监管，依法查处违法行为。 <p>区农业农村委：</p> <p>持续推进粮油作物秸秆和蔬菜等种植业废弃物资源化利用，落实焚烧管控要求。</p> <p>区城管执法局：</p> <ol style="list-style-type: none"> 指导各街镇城管中队对职责范围内未有效落实扬尘管控措施和在线监测规范要求的易扬尘单位进行监督检查； 对未及时清运建筑土方、工程渣土、建筑垃圾的或建材运输车、混凝土搅拌车、工程渣土运输车在运输过程中未采取密闭措施、抛洒滴漏等行为开展执法检查； 对在露天场所和垃圾收集容器内焚烧树叶、垃圾或者其他废弃物和当地人民政府禁止的时段、区域内涉及露天烧烤或提供场所的行为进行监督检查； 指导各街镇城管中队对饮食服务业经营主体未按规定安装和正常运行油烟净化和异味处理设施或在线监测设施开展执法检查。 <p>区绿化市容局：</p> <ol style="list-style-type: none"> 负责对建筑垃圾消纳场所及运输车辆监管； 督促道路保洁企业落实主体责任，优化道路保洁作业模式，增加机械化作业冲洗频率，不断提高道路清扫率； 加强市政道路红线内、外绿化种植和养护管理，对裸露泥地实施绿化或铺装。 <p>区住房保障房屋管理局：</p> <ol style="list-style-type: none"> 负责对已在房管局备案报监的房屋拆除项目进行施工作业场所管理，督促拆房工地及单位落实各项扬尘污染控制措施，按要求进行拆除作业及施工； 督促房屋修缮施工主体采用低挥发性有机物（VOCs）含量涂料。 <p>区水务局：</p> <p>负责水务工程扬尘污染防治，督促水务工程建设项目按要求设置围挡，整齐规范堆放物料，实施道路硬化，及时平整土地、清运土方或建筑垃圾，禁止现场露天搅拌等。</p> <p>区公安分局：</p> <ol style="list-style-type: none"> 协同开展大气污染防治监管，监管燃放烟花爆竹行为； 配合区市场监管局等相关部门联合开展打击黑加油站点执法； 配合区生态环境局开展重型柴油车路检路查工作； 负责机动车检验检测机构监管。 <p>区市场监管局：</p> <ol style="list-style-type: none"> 依法组织开展清除无证无照经营的黑加油站点； 查处在禁燃区内销售高污染燃料的行为； 协同查处销售超过污染物排放标准的机动车、非道路移动机械，开展本区油品质量执法检查，依法查处经营不合格油品等质量违法行为； 对本区取得CMA资质认定的机动车检验检测机构进行监管； 在办理经营主体登记、食品经营许可时，提示申请人知晓须遵守的餐饮业大气污染防治规定和违法行为的法律责任。 	<ol style="list-style-type: none"> 开展大气污染防治法律法规宣传； 对辖区内排污单位的大气污染防治措施落实情况开展巡查，发现问题及时上报，对上级部门推送的问题线索及时核实并反馈； 配合对涉事辖区内的企业、工地及餐饮等开展环保设施、设备的日常巡查，发现问题及时上报； 做好对建筑工地渣土处置的日常巡查，发现问题及时上报； 督促企业做好大气污染相关信息报送等工作； 做好区域内道路冲洗保洁工作，在高温和干燥季节等情况适当增加保洁频次； 协助做好国家环境空气城市站建设和基础条件保障； 依职权对大气污染违法行为进行查处。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	街镇配合职责
40	噪声污染防治工作	区生态环境局 区市场监管局 区建设管理委 区城管执法局 区公安分局	<p>区生态环境局： 1. 负责噪声污染防治法律法规宣传； 2. 制定完善噪声污染防治方案，加强部门之间的衔接协调； 3. 对违法单位进行现场检查、监测和依法查处； 4. 对污染源相关信息开展收集上报工作。</p> <p>区市场监管局： 做好噪声监测类仪器的检定校准监管工作。</p> <p>区建设管理委： 1. 开展低噪声路面、声屏障等减振降噪设施的检查、维修和养护； 2. 开展交通工程的噪声污染防治工作； 3. 推动船舶噪声污染治理； 4. 严格管线工程夜间施工审核和管理； 5. 开展施工噪声监督检查和治理，推广低噪声施工工艺和设备。</p> <p>区城管执法局： 1. 严格查处无证夜间施工； 2. 依法查处建筑工地噪声扰民的违法行为； 3. 结合日常巡查，对沿街商店的经营管理者和在公共场所开展健身、娱乐等活动的组织者、参与者，产生噪音行为的，及时予以劝阻，拒不听从劝阻的，告知公安机关处理。</p> <p>区公安分局： 1. 定期开展专项执法行动，严厉查处噪声超标“闯禁”、乱鸣号、“炸街”等群众反映强烈的违法行为； 2. 对制造社会生活噪声干扰他人正常生活的行为实施行政处罚，负责查处商业行为高音喇叭招揽顾客、家庭娱乐活动噪声、物业装修噪声等生活噪音污染问题。</p>	1. 开展噪声污染防治法律法规宣传； 2. 对辖区内排污单位的噪声污染防治措施落实情况开展巡查，发现问题及时上报； 3. 督促企业做好噪声污染相关信息报送等工作； 4. 依职权对噪声污染违法行为进行查处。
41	光污染防治工作	区生态环境局	1. 负责光污染防治法律法规宣传； 2. 制定完善光污染防治方案，加强部门之间的衔接协调； 3. 对违法排污单位进行现场检查、监测和依法查处； 4. 对污染源相关信息开展收集上报工作。	1. 开展光污染防治法律法规宣传； 2. 对辖区内排污单位的光污染防治措施落实情况开展巡查，发现问题及时上报； 3. 督促企业做好光污染相关信息报送等工作。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	街镇配合职责
42	固体废物污染防治工作	区生态环境局 区经委 区农业农村委 区建设管理委 区卫生健康委 区公安分局 区教育局 区绿化市容局 区住房保障房屋管理局 区市场监管局 区城管执法局	<p>区生态环境局： 1. 负责固体废物污染防治法律法规宣传； 2. 负责固体废物污染防治的监督管理； 3. 开展一般工业固体废物和危险废物产生单位监管； 4. 依法查处违法行为； 5. 对污染源相关信息开展收集上报工作。</p> <p>区经委： 推进工业固体废物资源化综合利用，指导和推进能源、原材料节约和资源综合利用工作。</p> <p>区农业农村委： 1. 指导科学使用农药、化肥和农用薄膜等生产资料，指导农业固体废物回收利用体系建设，会同生态环境部门组织开展农药包装废弃物回收处理； 2. 负责本辖区农作物秸秆、农用薄膜等农业废弃物的综合利用和病死畜禽无害化处理。</p> <p>区建设管理委： 1. 负责建筑废弃混凝土回收利用管理； 2. 指导、督促建筑工地内部固体废物污染防治工作； 3. 负责危险物品货物道路运输、水路运输监管。</p> <p>区卫生健康委： 负责医疗废物在收集、转移、运送、处置过程中的疾病卫生监督管理。</p> <p>区公安分局： 1. 开展危险化学品运输车辆的道路交通安全管理，负责物料运输车辆的监督检查，对不符合环境保护要求的进行处罚； 2. 负责危险废物、一般固体废物、医疗废物运输过程中行驶车辆的管理。</p> <p>区教育局： 督促学校做好危险化学品储存、使用以及处置废弃危险化学品及其包装物、容器的安全管理。</p> <p>区绿化市容局： 1. 加强对生活垃圾管理工作的组织、协调、指导和监督，规划生活垃圾收集、中转、处理设施，对生活垃圾分类收集、分类运输和分类处置全过程监督管理，做到零填埋和无害化处置，负责废弃食用油脂、生活源有害垃圾收运监管； 2. 负责牵头建筑垃圾、工程渣土运输、处置的监管工作，加强对本区内的建筑垃圾运输企业指导； 3. 负责特定区域如建筑工地废弃物处置点等有关环境卫生的监督管理。</p> <p>区住房保障房屋管理局： 督促物业服务企业履行生活垃圾分类投放管理责任人义务。</p> <p>区市场监管局： 按照职责分工，对进入我区流通领域的固体废物综合利用的产品质量进行监管。</p> <p>区城管执法局： 1. 负责对法规、规章明确的运输过程中沿途遗撒工业固体废物生态环境保护执法事项，开展日常执法检查并依法查处违法行为； 2. 依法查处擅自倾倒、堆放、处置建筑垃圾、工程渣土的违法行为。</p>	1. 开展固体废物污染防治法律法规宣传； 2. 对辖区内排污单位的固体废物污染防治措施落实情况开展巡查，发现问题及时上报区生态环境局； 3. 督促企业做好固体废物污染相关信息报送等工作； 4. 依职权对固体废物污染违法行为进行查处。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	街镇配合职责
43	土壤污染防治工作	区生态环境局 区经委 区农业农村委 区绿化市容局 区规划资源局	<p>区生态环境局： 1. 负责土壤和地下水污染防治的监督管理和宣传教育； 2. 制定环境保护规划、标准； 3. 组织开展土壤污染整治工作。</p> <p>区经委： 协同开展土壤污染重点监管单位设施、设备拆除活动中的土壤污染防治监督管理。</p> <p>区农业农村委： 1. 组织落实耕地、园地等农用地土壤环境类管理制度，对优先保护类、安全利用类和严格管控类耕地采取分类管理措施； 2. 加强耕地、园地等农用地土壤污染防治，牵头负责对拟开垦为耕地的进行土壤污染状况调查，并进行分类管理，组织进行农用地地块土壤污染状况调查和风险评估，对需要实施修复的农用地地块修复方案、风险管控或修复效果评估报告实施备案管理； 3. 开展耕地、园地等农用地土壤污染防治宣传和技术培训。</p> <p>区绿化市容局： 1. 负责建立林地、草地分类管理制度，实施分类管理； 2. 组织进行林地、草地地块土壤污染状况调查和风险评估； 3. 对需要实施修复的林地、草地地块修复方案、风险管控或修复效果评估实施备案管理。</p> <p>区规划资源局： 1. 做好污染地块的规划用途和土地供应管控，管控列入我区建设用地土壤污染风险管控和修复名录的地块，将建设用地土壤环境管理要求纳入国土空间规划和供地管理，严格用地准入； 2. 落实土地储备机构完成相关的土壤污染状况调查评估、风险管控、治理修复等工作； 3. 落实永久基本农田周边总体规划时对生态环境的保护和土地可持续利用的保护； 4. 配合生态环境部门组织土壤污染状况调查、风险评估、效果评估等报告的评审和土壤污染重点工业园区周边监测。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 开展土壤污染防治的宣传教育； 2. 参与土壤污染整治工作。
44	突发生态环境事件应急处置	区生态环境局	<ol style="list-style-type: none"> 1. 对突发生态环境事件应急管理日常工作实施监督管理，指导、协助、督促街镇和有关部门做好突发生态环境事件应对工作； 2. 开展本行政区域突发生态环境事件风险评估工作，分析可能发生的突发生态环境事件，提高区域生态环境风险防范能力； 3. 制定区突发生态环境事件专项应急预案； 4. 建立本行政区域突发生态环境事件信息收集系统等，加强环境应急处置救援能力建设； 5. 获知突发生态环境事件信息后，立即组织排查污染源，初步查明事件发生的时间、地点、原因、污染物质及数量、周边环境敏感区等情况，开展应急监测； 6. 应急处置期间，组织开展事件信息的分析、评估，提出应急处置方案和建议； 7. 督促造成生态环境损害的企业或个人履行生态环境损害赔偿义务。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 上报突发生态环境事件并做好先期处置工作； 2. 配合做好生态环境损害当事人的寻找、调查等工作； 3. 配合督促造成生态环境损害的企业或个人履行生态环境损害赔偿义务。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	街镇配合职责
45	居民住宅二次供水设施改造工作	区水务局	<ol style="list-style-type: none"> 负责二次供水设施改造和接管工作的组织推进，加强业务指导； 组织编制改造工作的年度计划，并协调推进落实； 落实二次供水改造的有关技术标准和规范，会同相关部门制定居民住宅二次供水设施管理移交办法。 	<ol style="list-style-type: none"> 负责辖区内二次供水设施改造计划上报； 做好居民书面意见征询工作； 做好二次供水设施改造方案的公示； 协调、配合改造项目实施工作； 指导居委会做好居民的宣传工作； 协调解决施工过程中给居民生活带来的问题。
46	农村生活污水治理工作	区水务局 区生态环境局	<p>区水务局：</p> <ol style="list-style-type: none"> 组织编制农村生活污水治理规划； 审核农村生活污水处理设施建设的必要性和可行性，审批项目计划和资金； 确认工程完工，审批竣工决算报告； 督促做好农村生活污水问题整改落实。 <p>区生态环境局、区水务局：</p> <p>对农村生活污水处理设施的出水水质进行监督检查。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 做好农村生活污水处理设施建设项目前期调查、计划编制、建设项目施工、验收工作； 做好辖区内农村生活污水设施的运行管理，对出水水质进行监测； 做好辖区内农村生活污水问题的整改落实。
47	节约用水工作	区水务局	<ol style="list-style-type: none"> 负责节约用水宣传工作； 承担实施最严格水资源管理制度相关工作，指导水量分配并监督实施； 承担计划用水、节约用水工作； 做好水资源调查、评价，水资源公报编制相关工作； 对街镇反映的问题线索及时进行处置。 	<ol style="list-style-type: none"> 开展机关、企事业单位及社区等节约用水宣传； 结合日常工作开展巡查并及时上报巡查发现的问题。
48	涉水事项工程管理	区水务局	<ol style="list-style-type: none"> 负责水利类、供水类、排水类、水保类水务行政审批及批后监管工作； 开展涉水事项工程的监督检查和执法。 	<ol style="list-style-type: none"> 做好水利类、供水类、排水类、水保类水务事项意见征询； 结合日常工作开展巡查，发现辖区内相关涉水工程未经许可实施事项及时告知管理要求并上报上级部门； 发现或收到辖区内涉水事项的违法线索，及时劝告制止和上报上级部门处理，做好执法相关现场确认、秩序维护等工作。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	街镇配合职责
49	户外广告设施管理	区绿化市容局 区市场监管局 区城管执法局	<p>区绿化市容局： 1. 组织编制所辖区域内户外广告设施设置的实施方案； 2. 组织开展日常巡查监管，开展违法违规户外广告告知、协调整治； 3. 负责户外广告的安全抽检； 4. 负责户外广告审批及批后监管； 5. 制定户外广告应急预案，组织开展应急演练和突发事件的应急处置。</p> <p>区市场监管局： 负责户外广告内容的监督管理。</p> <p>区城管执法局： 负责指导街镇依职权对违规设置户外广告设施的违法行为予以行政处罚。</p>	<p>1. 开展辖区内日常巡查管理； 2. 督促户外广告设施设置单位办理审批手续； 3. 做好户外广告高空坠落等突发事件的应急处置； 4. 为区绿化市容局编制户外广告设施设置的实施方案提供相关数据支撑及建议； 5. 依职权对违规设置户外广告设施的行为进行处置。</p>
50	设摊管理工作	区绿化市容局	<p>1. 制定本区规范设摊经营活动管理实施方案； 2. 指导街镇做好疏导点、管控点、特色点划分和备案工作； 3. 做好规范设摊经营活动的宣教和巡查工作。</p>	<p>1. 划分设摊区域，制定设摊管理细则和要求； 2. 做好设摊经营活动申请的审批工作，协调落实辖区内公共区域的设摊工作； 3. 做好临时疏导点（早餐车、便民修补点等）的日常管理和巡查工作，制止取缔无序设摊行为。</p>
51	非机动车规范停放管理工作	区绿化市容局 区建设管理委 区公安分局 区城管执法局 区城运中心 区市场监管局	<p>区绿化市容局： 负责指导街镇非机动车（包括互联网租赁自行车）开展停放管理、违停整治。</p> <p>区建设管理委： 1. 督促互联网租赁自行车运营企业签署投放运营协议； 2. 指导运营企业共同遴选委托第三方合作开展违规车辆的代回收清理工作； 3. 配合市级部门做好互联网租赁自行车服务质量评价工作； 4. 做好本区非机动车（包括互联网租赁自行车）停放区域的划设。</p> <p>区公安分局： 负责依法对涉嫌盗窃、故意损坏公私财物、敲诈勒索等违法犯罪行为进行查处，对违规投放的工作车辆进行处罚，查处共享单车交通违法行为，维护交通秩序。</p> <p>区城管执法局： 负责指导、督促街镇城管执法部门及时整治未规范停放的非机动车，及时通知运营企业限时清理违规停放的共享单车，对互联网租赁自行车运营企业违规停放的车辆未及时清理的行为依法实施行政处罚。</p> <p>区城运中心： 将非机动车（包括互联网租赁自行车）违规停放等内容纳入网格化管理，通过区、街镇两级城运平台将相关事件流转至责任单位处置。</p> <p>区市场监管局： 负责对运营企业和第三方违反市场监管领域相关法律法规的违法行为进行查处，对行业协会、消保委制定行业相关团体标准给予指导和支持，促进行业公平竞争。</p>	<p>1. 提供非机动车（含互联网租赁自行车）的停车点位选址建议； 2. 引导非机动车规范停放； 3. 做好非机动车违停行为的整改落实； 4. 对医院、菜场、轨交站点等周边非机动车停放秩序做好长效管理。</p>

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	街镇配合职责
七、城乡建设（共21项）				
52	住宅小区公建配套用房的建设和使用	区规划资源局 区住房保障房屋管理局	区规划资源局： 在地区控制性详细规划编制、地块设计条件核定、设计方案阶段征询街镇意见。 区住房保障房屋管理局： 1. 组织编制住房配套设施建设等专业规划； 2. 参与住房建设基地详细规划方案、项目设计方案的审核，以及土地招拍挂文件中相关建设指标的确定，对土地供应、规划设计方案、初步设计等提出意见。	1. 在控制性详细规划编制、地块设计条件征询、设计方案征询意见过程中书面反馈意见，提出公建服务配套设施等项目的配建要求； 2. 土地出让前，反馈地块需设置的配套设施、管理要求（具体类别、面积、移交要求等）、布置要求，地块设计方案意见征询阶段，对地块公建配套的设置进行审核并反馈意见； 3. 零星工业用地自行转型过程中，反馈需设置的配套设施、管理要求（具体类别、面积、移交要求等）、布置要求； 4. 做好住宅项目公建配套的征询、协议签订和移交工作。
53	建设项目意见征询	区规划资源局	1. 负责规划编制、土地出让、建筑设计方案审批、规划许可核发等相关工作，并会同建设项目所在地的街镇进行建设工程设计方案公示（依法不予公开的除外）； 2. 开展业务工作综合考评及行政许可、行政执法等业务管理的合规监管工作。	1. 做好审核建设项目空间准入条件、设计方案反馈，配合落实设计方案公示； 2. 根据出让条件、使用和管理要求等，对建筑设计方案中公共服务设施的设置情况进行审核，并书面反馈意见； 3. 对土地出让前规划实施评估清单书面反馈意见。
54	临时用地工作	区规划资源局 区农业农村委 区绿化市容局 区水务局	区规划资源局： 1. 负责临时用地审批工作，涉及林地、河道、湖泊的，受理后分别征询区绿化市容局、区水务局意见； 2. 督促临时用地使用人开展土地复垦工作； 3. 对临时用地期满之日起一年内未完成复垦或者未恢复种植条件的进行查处。 区农业农村委： 对到期的临时用地复垦，指导临时用地单位做好耕地土壤污染状况调查工作。 区绿化市容局： 对涉及林地的临时用地审批提出部门审核意见。 区水务局： 对涉及河道、湖泊的临时用地审批提出部门审核意见。	1. 做好签订临时用地合同、复垦验收、批前批后监管等工作； 2. 做好临时用地超期未复垦或修建永久性建筑产生的违法用地问题的整改。
55	违法用地整治工作	区规划资源局 区农业农村委	区规划资源局： 1. 指导街镇开展土地日常巡查工作； 2. 组织开展土地矿产卫星遥感监测执法检查专项工作； 3. 负责查处土地管理违法行为。 区农业农村委： 对违反农村宅基地管理法律、法规的行为进行监督检查。	1. 开展土地管理日常巡查； 2. 落实土地卫片执法和存量违法用地综合整治等专项工作，推进违法违规用地整改消除。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	街镇配合职责
56	燃气安全管理工作	区建设管理委 区市场监管局 区城管执法局 区消防救援局	<p>区建设管理委： 1. 负责燃气安全政策法规宣传教育； 2. 负责燃气管理工作，建立健全燃气安全监管制度，做好燃气安全监管及业务指导； 3. 对燃气、瓶装液化气的生产、储存、运输、销售等过程实施安全监督管理； 4. 负责管辖范围内管线的管理，负责石油天然气管道的日常监督和管理。</p> <p>区市场监管局： 1. 负责燃气生产环节的产品质量、计量监管和压力容器、压力管道制造等环节的安全监察； 2. 负责燃气流通环节的商品质量和经营市场的监管。</p> <p>区城管执法局： 按权限对违反城镇燃气管理有关规定的行为进行行政处罚。</p> <p>区消防救援局： 依法行使燃气领域消防安全综合监管职能，组织指导领域内火灾预防、消防监督执法工作。</p>	<p>1. 开展燃气安全政策法规宣传； 2. 发现燃气安全违法行为，及时制止并上报燃气管理和执法部门； 3. 及时上报燃气安全事故，并协助上级部门处理； 4. 配合区主管部门、燃气公司推进辖区内燃气管道改造、瓶装液化气替代改造、软管更换； 5. 按权限对违反城镇燃气管理有关规定的行为进行查处。</p>
57	既有建筑玻璃幕墙安全检查	区建设管理委	<p>1. 负责对所辖区域内玻璃幕墙工程建设的监督管理； 2. 负责对所辖区域内既有玻璃幕墙使用维护的监督管理，组织开展玻璃幕墙排查摸底工作。</p>	<p>1. 参与玻璃幕墙排查摸底工作； 2. 督促业主和物业单位定期开展玻璃幕墙安全性鉴定和检查维护工作。</p>
58	房屋安全监管	区建设管理委 区住房保障房屋管理局	<p>区建设管理委： 1. 组织街镇开展农村自建房安全政策、知识宣传普及工作； 2. 组织街镇依托“一网统管”对辖区内农村自建房开展常态化巡查； 3. 指导街镇对巡查发现的存在安全隐患的农村自建房，督促房屋产权人进行临时管控、安全鉴定、限期整改等； 4. 负责房屋（含附属设施）质量保修期内的质量安全监管。</p> <p>区住房保障房屋管理局： 1. 负责房屋（含附属设施）质量保修期后的质量安全监管，对保修期内房屋质量问题协助区建设管理委开展行业指导工作； 2. 指导协调房屋安全检测管理工作； 3. 指导协调隐患房屋处置销项工作。</p>	<p>1. 开展房屋安全宣传工作； 2. 开展房屋安全领域常态化巡查，参与上级部门城镇房屋和农村自建房排查工作，对肉眼可见的安全隐患及时报告； 3. 做好隐患房屋的人员撤离工作，设置警示标志； 4. 动员重大安全隐患房屋产权人办理房屋加固或翻建等手续； 5. 配合做好房屋安全检测的管理工作； 6. 做好隐患房屋处置销项工作； 7. 指导和监督业主大会和业主委员会履行房屋使用安全责任。</p>

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	街镇配合职责
59	农村公路占用、挖掘监管工作	区建设管理委	<ol style="list-style-type: none"> 1.督促各管线单位及时在系统内填报下一年度掘路计划; 2.审定各管线单位上报的计划,结合道路建设维修施工安排,合理确定年度掘路计划; 3.负责对计划内掘路项目及零星项目开展掘路行政审批,避免道路反复开挖; 4.对掘路许可项目开展批后监管,确保文明施工、质量安全,减少施工扰民和交通影响; 5.加强道路巡查,发现违法掘路及时制止,并会同相关执法部门严肃查处。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.督促建设主体及时办理掘路申请; 2.配合做好违法掘路的整改取缔工作; 3.做好掘路施工及修复的质量安全监管工作。
60	道路交通安全隐患治理工作	区公安分局 区建设管理委	<p>区公安分局:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.负责道路交通安全的宣传工作; 2.发现已经投入使用的道路存在交通事故频发路段,或者停车场、道路配套设施存在交通安全严重隐患的,应当及时向当地人民政府报告,并提出防范交通事故、消除隐患的建议; 3.做好交通秩序维护工作,对违法行为进行执法处罚。 <p>区建设管理委:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.指导街镇做好道路安全隐患排查; 2.做好区管道路交通设施建设、维护和安全隐患整治工作; 3.督促、指导街镇做好镇管道路安全隐患整治工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.做好道路交通安全的宣传工作; 2.排查临水临河、安全事故多发等道路安全隐患,对重大安全隐患上报区建设管理委,并采取先期处置措施; 3.做好街管道路交通设施建设、维护和安全隐患整治工作。
61	停车资源共享利用	区建设管理委 区公安分局 区住房保障房屋管理局	<p>区建设管理委、区公安分局、区住房保障房屋管理局:</p> <p>依职责权限建立停车资源共享协调制度,制定本区停车资源共享计划,推进辖区内停车资源的错时利用。</p> <p>区建设管理委:</p> <p>根据街镇排摸提出的停车共享需求及错峰意向单位,协调相关区级部门、企事业单位、公共停车场库,指导街镇推进夜间停车错峰共享。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.根据区停车资源共享计划,排摸本街道内停车需求与停车泊位资源状况,划定共享区域; 2.组织指导共享区域内居民委员会、业主委员会、相关单位协商制定该区域停车场(库)资源共享方案,签订共享协议,明确共享停车的机动车和泊位、停车收费标准、停放时限、停车自律规范、违反自律规范的处理等内容。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	街镇配合职责
62	地下空间安全使用监督检查	区建设管理委 区国防动员办 区消防救援局 区应急管理局 区水务局	<p>区建设管理委： 1. 牵头组织地下空间安全使用情况的联合检查，协调和督促国动、消防、水务等监督管理部门履行安全和防灾减灾救灾监督检查职责； 2. 负责地下公共停车场库的安全监督检查工作； 3. 对于改变地下空间用途且按规定需要重新进行消防设计的，按相关规定，根据申请办理建设工程施工许可手续。</p> <p>区国防动员办： 1. 负责人防工程开发利用、建设维修养护的监督管理； 2. 负责人防工程防护功能的监管； 3. 负责制定人民防空建设规划，对城市和经济目标的人民防空建设进行监督检查。</p> <p>区消防救援局： 依法行使地下空间领域消防安全综合监管职能，组织指导领域内火灾预防、消防监督执法工作。</p> <p>区应急管理局、区水务局： 依法负责本区地下空间防汛安全督查。</p>	<p>1. 开展地下空间安全使用的宣传工作； 2. 做好地下空间的日常巡查； 3. 协助做好人防工程隐患整改； 4. 做好街道人防指挥所的日常维护管理。</p>
63	旧住房更新改造	区住房保障房屋管理局	<p>1. 组织编制本区旧区改造、旧住房成套改造、“城中村”改造规划和年度实施计划并牵头组织实施； 2. 组织编制本区旧住房修缮改造计划并牵头组织实施； 3. 审批街镇上报的房屋大修改造计划； 4. 牵头做好项目建设全流程管理。</p>	<p>1. 编制上报辖区内旧住房成套改造、城中村改造、旧住房修缮、房屋大修改造计划； 2. 编制上报辖区内旧区改造计划； 3. 开展辖区内房屋征收、房屋改造的意愿征询、方案征询、评估答疑、签约、腾房以及居民政策解释等工作。</p>
64	住房租赁监督管理	区住房保障房屋管理局 区城管执法局	<p>区住房保障房屋管理局： 1. 负责本区住房租赁政策宣传； 2. 负责本辖区住房租赁具体监督管理工作； 3. 开展住房租赁企业和房地产经纪机构的抽查； 4. 负责房屋租赁网签备案业务的具体指导和便民服务； 5. 指导群租房屋整治工作，督促问题整改。</p> <p>区城管执法局： 1. 依职权对住房租赁企业、房地产经纪机构违法行为实施行政处罚； 2. 依职权对违反保障性租赁住房管理有关规定实施行政处罚； 3. 依职权对住房租赁企业、房地产经纪机构涉及的投诉、举报事项进行查处。</p>	<p>1. 开展住房租赁政策宣传； 2. 做好住房租赁的日常监督管理，指导村（居）委会做好住房租赁相关工作； 3. 做好房屋租赁备案受理工作； 4. 对住房租赁企业、房地产经纪机构开展日常巡查，发现问题及时上报区住房保障房屋管理局； 5. 开展辖区内群租治理，做好日常巡查工作，对群租行为进行查处； 6. 依职权对违反住宅物业管理的行为进行查处； 7. 依职权对未按规定办理租赁合同登记备案的行为进行查处。</p>

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	街镇配合职责
65	房屋征收与补偿工作	区住房保障房屋管理局 区绿化市容局 区房屋征收事务中心 区规划资源局	<p>区住房保障房屋管理局： 1.负责拆房方案报备审核、工作指导及监管； 2.负责安置房供应单的使用以及安置房供应价格的管理。</p> <p>区绿化市容局： 负责拆房垃圾处置审批，按规范处置指导及监督。</p> <p>区房屋征收事务中心： 1.负责统筹协调推进区域内房屋征收工作； 2.审核项目征收补偿方案、统筹管理调配安置房源； 3.负责征收业务指导、部门协调工作。</p> <p>区规划资源局： 发布征收土地预公告，开展地上附着物和财物调查登记，组织征地社会稳定风险评估，公示征地补偿安置方案、征收土地方案。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.做好征收范围内房屋、人员等基本信息的采集、摸底调查和登记工作； 2.根据市、区政府有关房屋征收的相关协议动迁补偿政策制定安置补偿方案并上报审批； 3.对所属的项目进行对接、跟进； 4.做好征收补偿费用等各类费用结算及资金申请； 5.做好补偿方案等文书的张贴公示、依法征收项目补偿资金的落实、安置房源的筹措，保障项目的顺利实施； 6.做好在外过渡动迁居民的安置工作及区属征收安置住房的建设、供应、使用和管理； 7.做好区属征收安置住房建设项目建房协议价的审核工作； 8.做好配套商品房供应单的申领工作，按需发放填写。
66	物业管理区域核定、划分工作	区住房保障房屋管理局	<ol style="list-style-type: none"> 1.审核物业管理区域调整、区域划分的书面申请和相关材料； 2.出具调整物业管理区域划分的决定； 3.对尚未划分物业管理区域且业主向街镇提出成立业主大会的，督促建设单位提供划分物业管理区域的书面申请和材料； 4.送达书面决定，并指导街镇在物业管理区域内进行公告。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.指导居（村）委会组织征询业主意见； 2.指导业委会召开业主大会对调整物业管理区域进行表决并提出书面申请； 3.接到区住房保障房屋管理局的书面决定后，在物业管理区域内进行公告。
67	廉租住房申请审核	区住房保障房屋管理局	<ol style="list-style-type: none"> 1.负责落实廉租住房工作业务指导、培训督查； 2.负责廉租住房复审核查工作； 3.负责廉租住房复审公示工作； 4.负责廉租住房补贴金额核定及发放工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.做好廉租住房咨询申请受理工作； 2.开展户口年限、婚姻状况、住房面积、住房交易状况等初审核查工作； 3.落实廉租住房初审公示工作。
68	共有产权保障住房申请审核	区住房保障房屋管理局	<ol style="list-style-type: none"> 1.负责共有产权保障住房的建设、供应、使用、退出以及监督管理等工作； 2.负责共有产权保障住房业务指导、培训督查； 3.开展共有产权保障住房复审工作，对符合条件的发放登录证明； 4.组织现场看房、摇号和选房工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.做好共有产权保障住房咨询、申请受理工作； 2.开展户口年限、婚姻状况、住房面积、住房交易状况等核查工作； 3.做好共有产权保障住房初审、公示，并上报区住房保障房屋管理局。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	街镇配合职责
69	保障性租赁住房的筹措供应	区住房保障房屋管理局 区经委 区商务委 区规划资源局	区住房保障房屋管理局： 1.负责保障性租赁住房的筹措、供应、退出以及监督管理等工作； 2.负责落实保障性租赁住房的资格核查工作； 3.负责保障性租赁住房补贴金额核定及发放工作。 区经委： 负责工业用地闲置厂库房非居改建可行性审核。 区规划资源局： 负责闲置存量用地转型Rr4（四类住宅组团用地）相关工作。 区商务委、区规划资源局： 负责排摸闲置存量商办楼宇底数，开展更新提升调研评估。	1.做好辖区内保障性住房租赁、居住需求的排摸调研工作； 2.做好辖区内闲置存量房源的排摸梳理工作； 3.配合做好保障性租赁住房政策宣贯，同时合理引导，优化供需匹配度，满足职住平衡。
70	廉租住房、保障性租赁住房（含公共租赁住房）和共有产权保障住房的供后管理工作	区住房保障房屋管理局 区城管执法局	区住房保障房屋管理局： 1.定期组织开展保障房供后管理全面排查； 2.会同区城管部门、街镇对保障房小区周边房地产经纪门店及相关网络信息平台等开展日常巡查，委托物业服务企业或专业机构开展巡查，通过抽查、走访等方式，对受托单位工作情况进行监督检查； 3.牵头建立完善保障房供后管理台账制度，及时记录相关违规行为及查处隐患； 4.指导督促保障房产权（运营）单位，通过技防手段加强房屋使用管理，建立健全与区公安、城管部门的数据共享机制，通过大数据分析等手段，对违规行为早发现、早制止、早处理，切实提升保障房供后使用行为的管理效能； 5.建立完善保障家庭“一户一档”管理机制，加强对保障房小区入住人员的管理； 6.抓好前端处置，对违规使用行为及时发现并督促整改，逾期未整改的，应将有关线索及时移交区城管执法局。 区城管执法局： 对违规使用行为逾期未整改的依法依规进行查处并及时反馈处理结果。	1.对保障房小区周边房地产经纪门店及相关网络信息平台等开展日常巡查； 2.配合提供、协助核查购房人、同住人的审核分配、社会关系等信息，并配合对购房人、同住人违规行为的查处等工作； 3.将供后管理工作纳入城市网格化管理和社区综合管理范围； 4.组织力量开展常态化的供后管理巡查； 5.依职权对租赁保障性租赁住房的违法行为实施查处。
71	违法建筑整治	区城管执法局 区规划资源局	区城管执法局： 1.指导开展违法建筑处理法律法规宣传； 2.负责全区拆除违法建筑工作的综合协调、组织推进、计划总结和督办； 3.对核实为违建行为的，及时制止，并依法依规查处。 区规划资源局： 1.提供档案资料查询； 2.对于重大、复杂或者争议较大的违法行为，视情协助属地政府和城管部门认定、现场检查和勘验、参与会商。	1.开展违法建筑处理法律法规宣传； 2.制定辖区内存量违法建筑年度减量计划，配合做好拆除工作； 3.开展辖区内违法建筑的巡查发现和劝阻、制止工作； 4.督促整改私搭乱建行为，拆除辖区内正在搭建的违法建筑。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	街镇配合职责
72	电动自行车安全管理 工作	区应急管理局 区住房保障房屋 管理局 区公安分局 区城管执法局 区消防救援局 区建设管理委 区市场监管局 区商务委	<p>区应急管理局： 1. 组织开展辖区内电动自行车安全宣传教育； 2. 牵头指导各部门、各街镇开展电动自行车安全隐患全链条整治，制定整治方案。</p> <p>区住房保障房屋管理局： 1. 指导街镇按照规定配建要求完成既有小区电动自行车停放充电设施建设； 2. 指导督促物业落实电动自行车违规停放充电行为的发现、劝阻、制止和报告。</p> <p>区公安分局： 1. 负责非机动车的登记和通行管理； 2. 查处住宅小区电动自行车占用、堵塞、封闭消防通道、疏散通道行为； 3. 查处因入户充电、违规停放引起火灾的行为人。</p> <p>区城管执法局： 查处住宅小区飞线充电、入户充电和占用公用部位停放充电行为。</p> <p>区消防救援局： 1. 指导督促架空层及地下车库等停放充电场所工程性和技防类措施改造； 2. 查处人员密集场所、高层公共建筑电动自行车违规停放充电行为。</p> <p>区建设管理委： 1. 牵头开展交通枢纽电动自行车停放充电区域整治； 2. 将电动自行车停放场所及充电设施纳入建设工程竣工验收事项； 3. 牵头推动电动自行车充换电柜建设管理。</p> <p>区市场监管局： 负责电动自行车及相关产品生产、销售的监督管理，严查非法改拼装行为。</p> <p>区商务委： 负责外卖行业、商圈和农贸市场落实电动自行车安全管理责任的指导和监督。</p>	1. 开展电动自行车安全宣传教育； 2. 排摸电动自行车、充电口底数，建立信息台账； 3. 按照充电设施配建要求开展充电设施建设和技防升级改造； 4. 做好安全充电管理，开展电动自行车安全隐患排查，对发现问题进行劝阻和制止，对重大安全隐患问题上报区级部门。
八、应急管理及消防（共4项）				

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	街镇配合职责
73	自然灾害防范处置工作（含防汛、防台、防震、防雨雪冰冻、防地质灾害等）	区应急管理局 区水务局 区气象局 区建设管理委 区公安分局 区人武部 区商务委 区住房保障房屋管理局 区卫生健康委 区科委 区数据局	<p>区应急管理局：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 组织指导各街镇、各部门处置自然灾害类突发事件和开展综合防灾减灾救灾工作； 2. 牵头建立全区应急体系，制定综合防灾减灾规划、应急物资储备和应急救援装备规划并组织实施； 3. 组织实施事故灾难和自然灾害分级应对制度，组织编制区级总体应急预案和自然灾害类专项预案，组织开展预案演练，推动应急避难设施建设； 4. 统一协调指挥各类应急专业队伍，建立应急协调联动机制，推进指挥平台对接； 5. 开展自然灾害防治工作，会同相关单位落实监测预警，依法统一发布灾情，统计上报灾情； 6. 组织协调灾害救助工作，组织指导灾情核查、损失评估、救灾捐赠工作； 7. 指导协调开展灾后恢复重建工作。 <p>区应急管理局、区水务局：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 负责建立防汛防台组织指挥体系，做好防汛预案修编； 2. 负责督促、协调防汛防台隐患排查和整治； 3. 负责组织、协调防汛防台灾情、险情应急处置； 4. 督促检查辖区单位防汛组织工作； 5. 做好防汛信息和灾情统计、报送； 6. 督促、指导责任单位做好防汛物资储备和抢险队伍建设； 7. 做好防汛防台综合演练和新上任防汛干部培训。 <p>区气象局：</p> <p>做好台风、暴雨的预警预测工作。</p> <p>区建设管理委、区公安分局、区水务局：</p> <p>开展下立交防汛“应急三联动”（管控、交通疏导、排水）处置。</p> <p>区公安分局：</p> <p>加强受灾地区社会治安和道路交通应急管理，协助受灾地区人员紧急转移。</p> <p>区人武部：</p> <p>组织协调驻地部队、民兵预备役等单位参加救灾，必要时协助运送、发放救灾物资。</p> <p>区商务委：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 负责本区救灾物资的收储、轮换和日常管理，根据区应急管理局的动用指令按程序组织调出； 2. 组织协调保障生活必需品市场供应稳定。 <p>区住房保障房屋管理局：</p> <p>指导灾后房屋安全突发险情的调查评估、安全鉴定工作、住房及其他建筑物的恢复重建。</p> <p>区建设管理委：</p> <p>组织市政排水设施的应急抢险工作。</p> <p>区卫生健康委：</p> <p>组织医疗卫生队伍赴受灾点协助开展医疗救治、疾病预防控制和心理援助等工作。</p> <p>区科委：</p> <p>提供科技方面的综合咨询建议，协调适用于受灾地区救灾的科技成果支持救灾工作，组织协调救灾装备、防护和消杀用品、医药等生产供应工作。</p> <p>区数据局：</p> <p>协调电信运营企业做好应急通信保障工作。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 开展宣传教育，提升群众自救能力，制定应急预案和调度方案，建立辖区风险隐患点清单； 2. 组建街道抢险救援力量，组织开展日常演练，做好人防、物防、技防等准备工作； 3. 开展辖区内低洼易涝点、江河堤防等各类风险隐患点巡查巡护、隐患排查； 4. 做好值班值守、信息报送、转发气象预警信息； 5. 配合上级政府做好地震监测站点运行工作； 6. 出现险情时，及时组织受灾害威胁的居民及其他人员转移到安全地带； 7. 发生灾情时，组织转移安置受灾群众，做好受灾群众生活安排，及时发放上级下拨的救助经费和物资，立即调拨应急队伍开展抢险救灾工作； 8. 组织开展灾后受灾群众的生产生活恢复工作。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	街镇配合职责
74	安全生产工作	区应急管理局 区消防救援局	<p>区应急管理局： 1.负责应急知识宣传； 2.统筹物资储备、救援队伍等应急资源； 3.牵头对全区安全生产事故实施应急处置，各行业主管部门负责对有关行业、领域的安全生产事故实施应急处置； 4.制定区级综合应急预案，并指导街镇制定相应的预案； 5.根据分级分类监管要求，制定年度重点企业执法检查计划并开展实施监督管理； 6.开展应急事故的处置和救援，做好事故调查工作； 7.收集、整理和发布灾害或事故的相关信息； 8.依法组织指导安全生产事故调查处理，监督事故查处和责任追究落实情况； 9.组织开展安全生产事故调查评估工作。</p> <p>区消防救援局： 1.组织开展应急救援培训和演练； 2.指导街镇开展应急救援工作； 3.在灾害或事故发生时，负责指挥和协调各方力量进行应急救援。</p>	<p>1.组织开展安全生产知识普及，按照街道综合应急预案组织开展演练； 2.统筹辖区管理力量，对非区级重点单位开展监督检查与日常巡查，发现安全生产违法违规行为及事故隐患，要责令督促整改并及时上报； 3.配合相关部门定期开展重点检查，着重开展“九小场所”、农家乐、经营性自建房等风险隐患排查，推动落实生产经营单位主动自查等制度，发现安全隐患及时上报； 4.接到生产安全事故报告后，迅速启动应急预案，并组织群众疏散撤离。</p>
75	消防安全工作	区消防救援局 区应急管理局 区建设管理委 区公安分局	<p>区消防救援局： 1.负责消防宣传教育，提高公民消防安全意识； 2.负责公众聚集场所投入使用、营业前的消防安全检查； 3.制定灭火作战预案并进行实地演练，对专职消防队、志愿消防队等消防组织进行业务指导； 4.实施火灾扑救和相关应急救援，依法参加火灾事故调查，负责调查火灾原因，及时报告、通报重大火灾隐患； 5.实施消防监督检查，依法处理消防安全违法行为，督促火灾隐患整改。</p> <p>区应急管理局： 对本行政区域内的消防工作实施监督管理。</p> <p>区建设管理委： 对依法办理施工许可手续的建设工程，实施消防设计审查、验收、备案和抽查工作。</p> <p>区公安分局： 负责日常消防监督检查，对监督检查发现或者群众举报、投诉的火灾隐患进行核查，并监督整改。</p>	<p>1.开展“119”消防安全月主题活动及日常消防安全培训、宣传工作； 2.按照街道综合应急预案，开展消防演练； 3.做好易发现、易处置的公共场所消防安全隐患日常排查工作，发现问题及时制止，并上报消防救援部门； 4.组织开展消防安全专项治理，督促消除火灾隐患； 5.建立志愿消防队或义务消防组织，落实消防安全网格化管理的措施和要求； 6.发生火情及时组织群众疏散； 7.落实消防工作制度与安全措施，安排必要的资金，用于公共消防设施建设和业务经费支出。</p>

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	街镇配合职责
76	森林防灭火工作	区绿化市容局 区应急管理局 区消防救援局	<p>区绿化市容局：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 组织森林防火宣传教育和必要的应急演练； 2. 组织、指导森林防火巡护、火源管理、火情监测、火灾隐患排查治理和防火基础设施建设等工作并监督检查； 3. 负责林区野外用火审批； 4. 组织、指导、督促做好森林火灾早期处置。 <p>区应急管理局：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 建立森林火灾监测预警体系，负责森林火情监测预警工作，发布森林火灾、火灾信息； 2. 指导森林火灾等防治工作并指导街镇制定森林火灾应急处置办法； 3. 组织街镇开展必要的森林防火应急演练； 4. 负责森林火灾原因调查。 <p>区消防救援局：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 成立森林火灾专业扑救队伍； 2. 指挥并开展森林灭火救援工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 制定森林火灾应急处置办法，开展演练，做好值班值守； 2. 划分网格，组建护林员队伍和防火灭火力量，储备必要的灭火物资； 3. 发现火情，立即上报火灾地点、火势大小以及是否有人员被困等信息； 4. 在火势较小、保证安全的前提下，先行组织进行初期扑救。
九、市场监管（共4项）				
77	住宅小区电梯隐患处置工作	区市场监管局 区住房保障房屋管理局	<p>区市场监管局：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 负责电梯安全监督管理； 2. 负责组织开展老旧住宅电梯安全评估工作； 3. 负责电梯等特种设备年检； 4. 负责电梯安全管理违规行为的处置。 <p>区住房保障房屋管理局：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 指导和监督物业服务企业依法履行电梯日常安全管理职责； 2. 指导街镇对业委会、物业服务企业使用维修资金维修、更新、改造住宅小区电梯及住宅专项维修资金的补充、续筹等工作实施监管。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 配合做好老旧住宅电梯安全评估工作； 2. 指导、监督业委会或居委会做好住宅小区电梯隐患处置工作。
78	知识产权保护工作	区市场监管局	<ol style="list-style-type: none"> 1. 负责知识产权保护法律、法规、政策的宣传和推广； 2. 开展知识产权有关奖励、项目的初审或评定工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 开展知识产权保护法律、法规、政策的宣传和推广； 2. 动员创新主体申报知识产权项目以及中国专利奖、上海知识产权创新奖等奖项，并根据相关流程予以推荐。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	街镇配合职责
79	食品安全日常监督管理工作	区市场监管局	<ol style="list-style-type: none"> 负责食品安全宣传； 拟订食品安全计划及政策，协调相关部门提供支撑； 建立完善食品安全应急管理体系和食品安全事故处置机制； 开展监督执法检查，查处食品安全违法行为； 调查处置食品安全事故； 建立食品生产经营者食品安全信用档案，定期向社会公布食品生产经营者失信名单。 	<ol style="list-style-type: none"> 开展食品安全宣传； 将小型餐饮服务提供者的备案信息上报区市场监管局； 协助对无证经营食品进行管理； 做好农村集体聚餐固定办酒场所的登记、指导和检查工作，发现问题及时上报。
80	质量提升工作	区市场监管局	<ol style="list-style-type: none"> 负责市级、区政府质量奖申报组织、个人的培育、发动和推荐工作； 组织开展区政府质量奖评审工作； 牵头开展获奖组织和个人的先进质量管理模式和成果等的宣传推广工作； 指导、协调街镇开展“质量月”等质量提升工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 推荐优质企业申报市、区政府质量奖； 组织开展“质量月”等质量提升活动。
十、人民武装（共1项）				
81	退役军人就业工作	区退役军人局	<ol style="list-style-type: none"> 拟订随军家属安置方案，核实身份，安置工作，解决就业； 鼓励扶持退役军人创办企业，促进退役军人高质量就业； 开展当年度退役士兵全员适应性培训，组织开展职业技能培训。 	<ol style="list-style-type: none"> 根据本区随军家属安置方案，接收随军家属，落实就业安置； 协助做好本户籍地退役军人就业推荐，建立一人一档，掌握就业创业动态； 做好当年度退役士兵全员适应性培训的宣传发动工作。

上级部门收回事项清单（共101项）

序号	事项名称	承接部门及工作方式
一、民生服务（共4项）		
1	追回超领、冒领计划生育各类扶助资金、补助资金	承接部门：区卫生健康委 工作方式：接受投诉举报，开展日常监管，发现问题组织整改。
2	计划生育家庭特别扶助金审核确认	承接部门：区卫生健康委 工作方式：接受投诉举报，开展日常监管，发现问题组织整改。
3	农村部分计划生育家庭奖励扶助金审核确认	承接部门：区卫生健康委 工作方式：接受投诉举报，开展日常监管，发现问题组织整改。
4	指导建立社区健身组织等各类自治性体育组织	承接部门：区体育局 工作方式：由区体育局指导建立社区健身组织等各类自治性体育组织。
二、生态环保（共2项）		
5	公益林管护	承接部门：区绿化市容局 工作方式：接受投诉举报，开展日常管理，发现问题组织整改。
6	开展林业有害生物监测、检疫和防治	承接部门：区绿化市容局 工作方式：接受投诉举报，开展日常管理，发现问题组织整改。
三、城乡建设（共88项）		
7	对未经批准进行临时建设的行政处罚	承接部门：区城管执法局 工作方式：接受投诉举报，开展日常巡查，发现违法行为立案处罚。
8	对临时建筑物、构筑物超过批准期限不拆除的行政处罚	承接部门：区城管执法局 工作方式：接受投诉举报，开展日常巡查，发现违法行为立案处罚。
9	对擅自调整建成绿地内部布局减少原有绿地面积的行政处罚	承接部门：区城管执法局 工作方式：接受投诉举报，开展日常巡查，发现违法行为立案处罚。
10	对任意倾倒或者在装载、运输过程中散落工业固体废物行为的行政处罚	承接部门：区城管执法局 工作方式：接受投诉举报，开展日常巡查，发现违法行为立案处罚。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
11	对超过噪声排放标准排放建筑施工噪声的行政处罚（除交通类项目、海上施工作业、水上水下作业和活动）	承接部门：区城管执法局 工作方式：接受投诉举报，开展日常巡查，发现违法行为立案处罚。
12	对未按照规定取得证明，在噪声敏感建筑物集中区域夜间进行产生噪声的建筑施工作业的行政处罚	承接部门：区城管执法局 工作方式：接受投诉举报，开展日常巡查，发现违法行为立案处罚。
13	对建筑垃圾储运消纳场受纳工业垃圾、生活垃圾和有毒有害垃圾的行政处罚	承接部门：区城管执法局 工作方式：接受投诉举报，开展日常巡查，发现违法行为立案处罚。
14	对施工单位未及时清运工程施工过程中产生的建筑垃圾，造成环境污染的行政处罚	承接部门：区城管执法局 工作方式：接受投诉举报，开展日常巡查，发现违法行为立案处罚。
15	对处置建筑垃圾的单位在运输建筑垃圾过程中丢弃、遗撒建筑垃圾的行政处罚	承接部门：区城管执法局 工作方式：接受投诉举报，开展日常巡查，发现违法行为立案处罚。
16	对任何单位和个人随意倾倒、抛撒或堆放建筑垃圾的行政处罚	承接部门：区城管执法局 工作方式：接受投诉举报，开展日常巡查，发现违法行为立案处罚。
17	对单位和个人未按规定缴纳城市生活垃圾处理费的行政处罚	承接部门：区城管执法局 工作方式：接受投诉举报，开展日常巡查，发现违法行为立案处罚。
18	对擅自关闭、闲置、拆除除生活垃圾处理设施以外其他环境卫生设施的行政处罚	承接部门：区城管执法局 工作方式：接受投诉举报，开展日常巡查，发现违法行为立案处罚。
19	对在公厕内乱丢垃圾、污物、随地吐痰、乱涂乱画的行政处罚	承接部门：区城管执法局 工作方式：接受投诉举报，开展日常巡查，发现违法行为立案处罚。
20	对破坏公厕设施、设备的行政处罚	承接部门：区城管执法局 工作方式：接受投诉举报，开展日常巡查，发现违法行为立案处罚。
21	对未经批准擅自占用或者改变公厕使用性质的行政处罚	承接部门：区城管执法局 工作方式：接受投诉举报，开展日常巡查，发现违法行为立案处罚。
22	对未依法取得公共场所卫生许可证擅自营业行为的行政处罚	承接部门：区卫生健康委 工作方式：接受投诉举报，开展日常巡查，发现违法行为立案处罚。
23	对现制现售水经营单位未取得卫生许可证擅自供水行为的行政处罚	承接部门：区卫生健康委 工作方式：接受投诉举报，开展日常巡查，发现违法行为立案处罚。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
24	对住宅物业的建设单位未通过招投标的方式选聘物业服务企业或者未经批准，擅自采用协议方式选聘物业服务企业的行政处罚	承接部门：区城管执法局 工作方式：接受投诉举报，开展日常巡查，发现违法行为立案处罚。
25	对建设单位擅自处分属于业主的物业共用部位、共用设施设备的所有权或者使用权的行政处罚	承接部门：区城管执法局 工作方式：接受投诉举报，开展日常巡查，发现违法行为立案处罚。
26	对物业服务企业将一个物业管理区域内的全部物业管理一并委托给他人的行政处罚	承接部门：区城管执法局 工作方式：接受投诉举报，开展日常巡查，发现违法行为立案处罚。
27	对挪用住房专项维修资金的行政处罚	承接部门：区城管执法局 工作方式：接受投诉举报，开展日常巡查，发现违法行为立案处罚。
28	对挪用住宅专项维修资金的行政处罚	承接部门：区城管执法局 工作方式：接受投诉举报，开展日常巡查，发现违法行为立案处罚。
29	对建设单位在物业管理区域内不按照规定配置必要的物业管理用房的行政处罚	承接部门：区城管执法局 工作方式：接受投诉举报，开展日常巡查，发现违法行为立案处罚。
30	对物业服务企业擅自改变物业管理用房用途的行政处罚	承接部门：区城管执法局 工作方式：接受投诉举报，开展日常巡查，发现违法行为立案处罚。
31	对单位或个人擅自改变物业管理区域内按照规划建设的公共建筑和共用设施用途的行政处罚	承接部门：区城管执法局 工作方式：接受投诉举报，开展日常巡查，发现违法行为立案处罚。
32	对单位或个人擅自占用、挖掘物业管理区域内的道路、场地，损害业主共同利益的行政处罚	承接部门：区城管执法局 工作方式：接受投诉举报，开展日常巡查，发现违法行为立案处罚。
33	对单位或个人擅自利用物业共用部位、共用设施设备进行经营的行政处罚	承接部门：区城管执法局 工作方式：接受投诉举报，开展日常巡查，发现违法行为立案处罚。
34	对擅自占用或者挖掘城市道路的行政处罚	承接部门：区城管执法局 工作方式：接受投诉举报，开展日常巡查，发现违法行为立案处罚。
35	对履带车、铁轮车或者超重、超高、超长车辆擅自在城市道路上行驶的行政处罚	承接部门：区城管执法局 工作方式：接受投诉举报，开展日常巡查，发现违法行为立案处罚。
36	对在桥梁上架设压力在4公斤/平方厘米（0.4兆帕）以上的煤气管道、10千伏以上的高压电力线和其他易燃易爆管线的行政处罚	承接部门：区城管执法局 工作方式：接受投诉举报，开展日常巡查，发现违法行为立案处罚。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
37	对擅自在桥梁或者路灯设施上设置广告牌或者其他挂浮物的行政处罚	承接部门: 区城管执法局 工作方式: 接受投诉举报, 开展日常巡查, 发现违法行为立案处罚。
38	对在城市道路范围内车辆载物拖刮路面的行政处罚	承接部门: 区城管执法局 工作方式: 接受投诉举报, 开展日常巡查, 发现违法行为立案处罚。
39	对在城市道路范围内直接在路面拌和混凝土等有损道路的各种作业的行政处罚	承接部门: 区城管执法局 工作方式: 接受投诉举报, 开展日常巡查, 发现违法行为立案处罚。
40	对未在城市道路施工现场设置明显标志和安全防围设施的行政处罚	承接部门: 区城管执法局 工作方式: 接受投诉举报, 开展日常巡查, 发现违法行为立案处罚。
41	对依附于城市道路建设各种管线、杆线等设施, 不按照规定办理批准手续的行政处罚	承接部门: 区城管执法局 工作方式: 接受投诉举报, 开展日常巡查, 发现违法行为立案处罚。
42	对擅自依附桥梁、隧道架设管线的行政处罚	承接部门: 区城管执法局 工作方式: 接受投诉举报, 开展日常巡查, 发现违法行为立案处罚。
43	对损坏城市树木花草的行政处罚	承接部门: 区城管执法局 工作方式: 接受投诉举报, 开展日常巡查, 发现违法行为立案处罚。
44	对擅自砍伐城市树木的行政处罚	承接部门: 区城管执法局 工作方式: 接受投诉举报, 开展日常巡查, 发现违法行为立案处罚。
45	对砍伐、擅自迁移古树名木或者因养护不善致使古树名木受到损伤或者死亡的行政处罚	承接部门: 区城管执法局 工作方式: 接受投诉举报, 开展日常巡查, 发现违法行为立案处罚。
46	对损坏城市绿化设施的行政处罚	承接部门: 区城管执法局 工作方式: 接受投诉举报, 开展日常巡查, 发现违法行为立案处罚。
47	对商业、服务摊点不服从城市公共绿地管理单位管理的行政处罚	承接部门: 区城管执法局 工作方式: 接受投诉举报, 开展日常巡查, 发现违法行为立案处罚。
48	对开发建设单位将房屋交付给未按规定交存首期住宅专项维修资金的买受人的行政处罚	承接部门: 区城管执法局 工作方式: 接受投诉举报, 开展日常巡查, 发现违法行为立案处罚。
49	对开发建设单位未按规定分摊维修、更新和改造费用的行政处罚	承接部门: 区城管执法局 工作方式: 接受投诉举报, 开展日常巡查, 发现违法行为立案处罚。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
50	对占用道路无照经营的行政处罚	承接部门：区城管执法局 工作方式：接受投诉举报，开展日常巡查，发现违法行为立案处罚。
51	对个人在物业管理区域内的公共电梯吸烟且不听劝阻的行政处罚	承接部门：区城管执法局 工作方式：接受投诉举报，开展日常巡查，发现违法行为立案处罚。
52	对辖区内重点监管范围以外的生产经营单位拒绝、阻碍安全生产监督检查行为的行政处罚	承接部门：区应急管理局 工作方式：接受投诉举报，开展日常巡查，发现违法行为立案处罚。
53	对向公园水体排放不符合排放标准的污水或者向公园水体倾倒杂物、垃圾的行政处罚	承接部门：区城管执法局 工作方式：接受投诉举报，开展日常巡查，发现违法违规进行立案查处。
54	对向公园排放烟尘、有毒有害气体或者在公园内焚烧树枝树叶、垃圾及其他杂物的行政处罚	承接部门：区城管执法局 工作方式：接受投诉举报，开展日常巡查，发现违法违规进行立案查处。
55	对公园内的噪声超过环境保护部门规定标准的行政处罚	承接部门：区城管执法局 工作方式：接受投诉举报，开展日常巡查，发现违法违规进行立案查处。
56	对设置广告影响公园景观的行政处罚	承接部门：区城管执法局 工作方式：接受投诉举报，开展日常巡查，发现违法违规进行立案查处。
57	对擅自制定公园门票、展览以及其他活动票价的行政处罚	承接部门：区城管执法局 工作方式：接受投诉举报，开展日常巡查，发现违法违规进行立案查处。
58	对公园游乐设施技术指标未达到国家有关规定或者擅自在公园内设置游乐设施的行政处罚	承接部门：区城管执法局 工作方式：接受投诉举报，开展日常巡查，发现违法违规进行立案查处。
59	对擅自在公园内设置商业服务设施的行政处罚	承接部门：区城管执法局 工作方式：接受投诉举报，开展日常巡查，发现违法违规进行立案查处。
60	对擅自在公园内举办各种展览以及其他活动的行政处罚	承接部门：区城管执法局 工作方式：接受投诉举报，开展日常巡查，发现违法违规进行立案查处。
61	对举办展览以及其他活动，有损于公园绿化、环境质量的行政处罚	承接部门：区城管执法局 工作方式：接受投诉举报，开展日常巡查，发现违法违规进行立案查处。
62	对绿化养护单位未按照环城绿带养护技术标准进行养护的行政处罚	承接部门：区城管执法局 工作方式：接受投诉举报，开展日常巡查，发现违法违规进行立案查处。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
63	对擅自占用、借用或者移作他用已建成环城绿带的行政处罚	承接部门: 区城管执法局 工作方式: 接受投诉举报, 开展日常巡查, 发现违法违规行为进行立案查处。
64	对擅自更新、移植或者调整环城绿带内树木的行政处罚	承接部门: 区城管执法局 工作方式: 接受投诉举报, 开展日常巡查, 发现违法违规行为进行立案查处。
65	对损坏环城绿带内绿化或者绿化设施的行政处罚	承接部门: 区城管执法局 工作方式: 接受投诉举报, 开展日常巡查, 发现违法违规行为进行立案查处。
66	对在环城绿带范围内捕捞、狩猎以及其他破坏绿化和绿化设施的行政处罚	承接部门: 区城管执法局 工作方式: 接受投诉举报, 开展日常巡查, 发现违法违规行为进行立案查处。
67	对单位和个人擅自占用城市公厕规划用地或者改变其性质的行政处罚	承接部门: 区城管执法局 工作方式: 接受投诉举报, 开展日常巡查, 发现违法违规行为进行立案查处。
68	对有关单位和个人未做好城市公厕的建设和维修管理工作的行政处罚	承接部门: 区城管执法局 工作方式: 接受投诉举报, 开展日常巡查, 发现违法违规行为进行立案查处。
69	对没有附设公厕或者原有公厕及其卫生设施不足的影剧院、商店、饭店、车站等公共建筑, 未按城市人民政府环境卫生行政主管部门的要求进行新建、扩建或者改造的行政处罚	承接部门: 区城管执法局 工作方式: 接受投诉举报, 开展日常巡查, 发现违法违规行为进行立案查处。
70	对公共建筑附设的公厕及其卫生设施的设计和安装不符合国家和地方有关标准的行政处罚	承接部门: 区城管执法局 工作方式: 接受投诉举报, 开展日常巡查, 发现违法违规行为进行立案查处。
71	对损坏严重或者年久失修的公厕未按规定进行改造或者重建的行政处罚	承接部门: 区城管执法局 工作方式: 接受投诉举报, 开展日常巡查, 发现违法违规行为进行立案查处。
72	对独立设置的城市公厕未进行竣工验收或者验收不合格仍交付使用的行政处罚	承接部门: 区城管执法局 工作方式: 接受投诉举报, 开展日常巡查, 发现违法违规行为进行立案查处。
73	对违规从事白蚁防治业务的行政处罚	承接部门: 区城管执法局 工作方式: 接受投诉举报, 开展日常巡查, 发现违法违规行为进行立案查处。
74	对白蚁防治单位违反规定的行政处罚	承接部门: 区城管执法局 工作方式: 接受投诉举报, 开展日常巡查, 发现违法违规行为进行立案查处。
75	对白蚁防治单位使用不合格药物的行政处罚	承接部门: 区城管执法局 工作方式: 接受投诉举报, 开展日常巡查, 发现违法违规行为进行立案查处。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
76	对房地产开发企业违反白蚁预防规定的行政处罚	承接部门: 区城管执法局 工作方式: 接受投诉举报, 开展日常巡查, 发现违法违规行为进行立案查处。
77	对建设单位未按照本规定进行白蚁预防的行政处罚	承接部门: 区城管执法局 工作方式: 接受投诉举报, 开展日常巡查, 发现违法违规行为进行立案查处。
78	对房屋所有人、使用人或者房屋管理单位违反白蚁防治规定的行政处罚	承接部门: 区城管执法局 工作方式: 接受投诉举报, 开展日常巡查, 发现违法违规行为进行立案查处。
79	对公共租赁住房的所有权人或其委托的运营单位违反规定, 向不符合条件的对象出租公共租赁住房的行政处罚	承接部门: 区城管执法局 工作方式: 接受投诉举报, 开展日常巡查, 发现违法违规行为进行立案查处。
80	对公共租赁住房的所有权人或其委托的运营单位未履行公共租赁住房及其配套设施维修养护义务的行政处罚	承接部门: 区城管执法局 工作方式: 接受投诉举报, 开展日常巡查, 发现违法违规行为进行立案查处。
81	对公共租赁住房的所有权人或其委托的运营单位改变公共租赁住房的保障性质、用途, 以及配套设施的规划用途的行政处罚	承接部门: 区城管执法局 工作方式: 接受投诉举报, 开展日常巡查, 发现违法违规行为进行立案查处。
82	对申请人隐瞒有关情况或者提供虚假材料申请公共租赁住房的行政处罚	承接部门: 区城管执法局 工作方式: 接受投诉举报, 开展日常巡查, 发现违法违规行为进行立案查处。
83	对以欺骗等不正当手段, 登记为轮候对象或者承租公共租赁住房的行政处罚	承接部门: 区城管执法局 工作方式: 接受投诉举报, 开展日常巡查, 发现违法违规行为进行立案查处。
84	对承租人转借、转租或者擅自调换所承租公共租赁住房的行政处罚	承接部门: 区城管执法局 工作方式: 接受投诉举报, 开展日常巡查, 发现违法违规行为进行立案查处。
85	对承租人改变所承租公共租赁住房用途的行政处罚	承接部门: 区城管执法局 工作方式: 接受投诉举报, 开展日常巡查, 发现违法违规行为进行立案查处。
86	对承租人破坏或者擅自装修所承租公共租赁住房, 拒不恢复原状的行政处罚	承接部门: 区城管执法局 工作方式: 接受投诉举报, 开展日常巡查, 发现违法违规行为进行立案查处。
87	对承租人在公共租赁住房内从事违法活动的行政处罚	承接部门: 区城管执法局 工作方式: 接受投诉举报, 开展日常巡查, 发现违法违规行为进行立案查处。
88	对承租人无正当理由连续6个月以上闲置公共租赁住房的行政处罚	承接部门: 区城管执法局 工作方式: 接受投诉举报, 开展日常巡查, 发现违法违规行为进行立案查处。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
89	对共有产权保障住房申请人弄虚作假取得申请资格的行政处罚	承接部门: 区城管执法局 工作方式: 接受投诉举报, 开展日常巡查, 发现违法违规行为进行立案查处。
90	对共有产权保障住房申请人弄虚作假购买共有产权保障住房的行政处罚	承接部门: 区城管执法局 工作方式: 接受投诉举报, 开展日常巡查, 发现违法违规行为进行立案查处。
91	对单位或个人为他人申请共有产权保障住房出具虚假证明材料的行政处罚	承接部门: 区城管执法局 工作方式: 接受投诉举报, 开展日常巡查, 发现违法违规行为进行立案查处。
92	对共有产权保障住房购房人、同住人擅自转让、赠与共有产权保障住房的行政处罚	承接部门: 区城管执法局 工作方式: 接受投诉举报, 开展日常巡查, 发现违法违规行为进行立案查处。
93	对共有产权保障住房购房人、同住人擅自出租、出借共有产权保障住房的行政处罚	承接部门: 区城管执法局 工作方式: 接受投诉举报, 开展日常巡查, 发现违法违规行为进行立案查处。
94	对共有产权保障住房购房人、同住人违反规定设定除共有产权保障住房购房贷款担保以外的抵押权的行政处罚	承接部门: 区城管执法局 工作方式: 接受投诉举报, 开展日常巡查, 发现违法违规行为进行立案查处。
四、应急管理及消防（共5项）		
95	对生产经营单位消除重大事故隐患的监督检查	承接部门: 区应急管理局 工作方式: 接受投诉举报, 开展日常监管, 发现违法行为立案处罚。
96	对安全费用提取和使用的监督检查	承接部门: 区应急管理局 工作方式: 接受投诉举报, 开展日常监管, 发现违法行为立案处罚。
97	对粉尘涉爆企业实施安全监督管理	承接部门: 区应急管理局 工作方式: 接受投诉举报, 开展日常监管, 发现违法行为立案处罚。
98	建立微型消防站	承接部门: 区消防救援局 工作方式: 完善应急联勤机制, 以相关区级部门为主体建立微型消防站。
99	对辖区内危险化学品安全管理的行政检查	承接部门: 区应急管理局 工作方式: 由区应急管理局对存在较大危险源的危险化学品单位进行监管处理。
五、市场监管（共2项）		
100	做好食品安全属地管理责任包保（学校、酒店）	承接部门: 区市场监管局 工作方式: 由市场监管系统通过巡查检查等方式落实属地管理, 责任包保。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
101	小型锅炉使用情况日常检查	承接部门：区市场监管局 工作方式：接受投诉举报，开展日常巡查，发现违法违规行为进行立案查处。