

上海市青浦区2022年区级单位预算

预算单位：上海市青浦区市场监督管理局（本级）

目 录

- 一、单位主要职能
- 二、单位机构设置
- 三、名词解释
- 四、单位预算编制说明
- 五、单位预算表
 - 1. 2022年单位财务收支预算总表
 - 2. 2022年单位收入预算总表
 - 3. 2022年单位支出预算总表
 - 4. 2022年单位财政拨款收支预算总表
 - 5. 2022年单位一般公共预算支出功能分类预算表
 - 6. 2022年单位政府性基金预算支出功能分类预算表
 - 7. 2022年单位国有资本经营预算支出功能分类预算表
 - 8. 2022年单位一般公共预算基本支出部门预算经济分类预算表
 - 9. 2022年单位“三公”经费和机关运行经费预算表
- 六、其他相关情况说明
- 七、项目经费情况说明
 - 1. 产业发展专项资金
 - 2. 市场监督管理专项

上海市青浦区市场监督管理局（本级）主要职能

上海市青浦区市场监督管理局是青浦区人民政府主管全区市场监督管理并行使行政执法职能的直属机构。

主要职能包括：

（一）贯彻执行有关市场监督管理工作的法律、法规、规章和方针、政策。研究制定相关制度、措施，并组织实施。

（二）负责市场综合监督管理。贯彻落实国家质量强国战略、食品安全战略和标准化战略，维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（三）负责市场主体注册许可。负责相关企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户等市场主体的登记注册工作，核发有关市场主体营业执照及相关许可证。

（四）负责市场监督管理综合执法工作。加强市场监督管理综合执法队伍建设，按照要求推动市场监督管理领域综合执法体制改革，实行统一的市场综合监督管理。组织查处市场监督管理领域违法案件，加强执法监督，规范市场监督管理行政执法行为。

（五）负责监督管理市场秩序。负责市场交易、网络商品交易及有关服务行为的监督管理。组织查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、违法广告、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。负责各类消费品市场、生产资料市场等监督管理。负责合同、拍卖行为的监督管理，管理动产抵押物登记。监督管理广告经营活动。组织查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。整治和规范酒类市场秩序，开展监督检查，查处违法行为。

（六）负责消费者合法权益保护工作。受理、处理消费者咨询、申（投）诉和举报。建立并完善消费维权网络体系，保护消费者、经营者的合法权益。

（七）负责市场主体信用监督管理。实施市场主体信息公示和共享机制，公示和共享有关信息，联合相关部门共同推进市场主体信用体系建设并实施联合惩戒。

（八）负责宏观质量管理。牵头组织开展质量强区和质量提升行动，建立和完善质量发展工作体系。监督企业落实产品质量主体责任。推进品牌发展战略，编制和发布质量状况分析报告。组织实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

（九）负责产品质量安全监督管理。管理产品质量安全风险监控，加强产品质量安全风险监测，负责产品质量监督检查及各级监督检查的后处理工作。负责工业产品生产许可证企业的证后监督管理。

（十）负责知识产权保护工作。实施知识产权规划。实施专利、商标优惠、鼓励政策和措施。承担专利保护相关工作。开展对商业单位知识产权保护。配合市级主管部门，按权限落实专利市场的规范和管理、专利行政执法和纠纷调解工作。负责对商标、特殊标志、官方标志等实施监督管理和综合保护。开展原产地地理标志产品保护申报工作。承担知识产权的宣传、培训、推广工作。开展知识产权对外合作与交流。

（十一）负责特种设备安全监督管理。开展特种设备日常监管、节能监管以及特种设备安全专项检查，落实特种设备管理和安全责任。对特种设备生产、经营、使用单位实施安全监察，对检验、检测机构实施监督检查。组织制定特种设备事故应急预案，按规定权限组织事故调查处理。

（十二）负责食品药品安全监督管理综合协调。负责食品药品安全的综合协调工作。拟订食品药品安全规划并牵头组织实施，推动健全食品药品安全跨地区跨部门协调联动机制。建立食品药品安全事件应急体系，组织和协调食品药品安全事件应急管理处置工作。负责开展食品药品安全宣传、培训教育，推进形成社会共治机制。

（十三）负责食品安全监督管理。贯彻落实覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制。组织开展食品安全监督抽检、核查处置、风险预警和风险交流工作。负责特殊食品和食品相关产品生产加工质量安全监督管理。

（十四）负责监督管理计量工作。推行国家法定计量单位和国家计量制度，管理社会公用计量标准。负责管理计量器具的量值传递工作，规范、监督商品量和市场计量行为。对重点用能单位能源计量的监督管理，推进能源计量工作，组织落实能源效率标识管理制度，促进绿色发展。

（十五）负责管理指导标准化工作。组织推动国家标准、行业标准和地方标准的贯彻实施，对各级强制性标准的贯彻实施情况进行监督检查。组织开展各级各类标准化示范试点活动，推动采用国际标准和国外先进标准。组织开展企业产品标准自我声明公开工作。

（十六）负责监督管理认证认可工作。组织实施国家规定强制性产品认证制度。鼓励和引导各类组织开展管理体系和自愿性产品认证工作。负责对认证活动进行监督管理。规范检验检测市场。

（十七）负责药品、化妆品及医疗器械监督管理。负责药品零售、医疗器械经营的许可、检查和处罚，以及化妆品经营和药品、医疗器械使用环节质量的检查和处罚。组织开展药品、化妆品不良反应、医疗器械不良事件的监测、评价和处置工作。

（十八）完成区委、区政府交办的其他任务。

上海市青浦区市场监督管理局（本级）机构设置

上海市青浦区市场监督管理局（本级）设22个内设机构，包括：办公室、组织人事科、督查室、财务科、法规科、注册许可科、信用监督管理科、执法稽查科、网络交易和广告监督管理科、市场规范监督管理科、消费者权益保护科、质量发展科、标准化管理科、计量和认证认可监督管理科、特种设备安全监督管理科、产品质量安全监督管理科、食品生产监督管理科、食品经营监督管理科、食品安全协调科、药品化妆品安全监督管理科、医疗器械监督管理科、知识产权科； 1个行政执法机构，包括：执法大队； 13个派出机构，包括：赵巷、徐泾、华新、重固、白鹤、朱家角、练塘、金泽、夏阳、盈浦、香花桥、工业园区、西虹桥地区13个市场监督管理所。

名词解释

（一）基本支出预算：是区级预算主管部门及所属预算单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而编制的年度基本支出计划，包括人员经费和公用经费两部分。

（二）项目支出预算：是区级预算主管部门及所属预算单位为完成行政工作任务、事业发展目标或政府发展战略、特定目标，在基本支出之外编制的年度支出计划。

（三）“三公”经费：是与区级财政有经费领拨关系的部门及其下属预算单位使用区级财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费、公务接待费。其中：因公出国（境）费主要安排机关及下属预算单位人员的国际合作交流、重大项目洽谈、境外培训研修等的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务接待费主要安排全国性专业会议、国家重大政策调研、专项检查以及外事团组接待交流等执行公务或开展业务所需住宿费、交通费、伙食费等支出；公务用车购置及运行费主要安排编制内公务车辆的报废更新，以及用于安排市内因公出差、公务文件交换、日常工作开展等所需公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

（四）机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出。

2022年单位预算编制说明

2022年，上海市青浦区市场监督管理局（本级）预算支出总额为23,605万元，其中：财政拨款支出预算23590万元。财政拨款支出预算中，一般公共预算拨款支出预算23,590万元，比上年执行数增加2,455万元，主要原因是人员变动、产业扶持资金增加、执法人员制服采购等一次性项目增加、上年定额标准内公用经费节约支出等；政府性基金拨款支出预算0万元，比上年执行数持平；国有资本经营预算拨款支出预算0万元，比上年执行数持平。财政拨款支出主要内容如下：

1. “一般公共服务支出”科目18,231万元，主要用于人员经费支出、负责辖区内市场监督管理、监督执法、标准化管理、药品事务支出等
2. “科学技术支出”科目1,600万元，主要用于产业化项目知识产权扶持资金的支出。
3. “社会保障和就业支出”科目1,285万元，主要用于离退休方面的支出、按照国家政策规定为在职人员缴纳社会保险费的支出。
4. “卫生健康支出”科目640万元，主要用于按照国家政策规定为在职人员缴纳基本医疗保险费的支出。
5. “资源勘探工业信息等支出”科目721万元，主要用于产业化项目品牌、质量提升扶持资金的支出。
6. “住房保障支出”科目1,113万元，主要用于按照国家政策规定为在职人员缴纳住房公积金的支出。

2022年单位财务收支预算总表

单位：元

本年收入		本年支出				
项目	预算数	项目	预算数			
			合计	基本支出		项目支出
				人员经费	公用经费	
一、财政拨款收入	235,904,838.00	一、一般公共服务支出	182,458,678.00	129,107,672.00	27,339,806.00	26,011,200.00
1. 一般公共预算		二、科学技术支出	16,000,000.00			16,000,000.00
2. 政府性基金预算		三、社会保障和就业支出	12,854,160.00	12,854,160.00		
3. 国有资本经营预算		四、卫生健康支出	6,402,000.00	6,242,000.00		160,000.00
二、事业收入		五、资源勘探工业信息等支出	7,210,000.00			7,210,000.00
三、事业单位经营收入		六、住房保障支出	11,130,000.00	11,130,000.00		
四、其他收入						
五、财政专项资金						
六、非同级财政拨款收入						
七、自筹资金	150,000.00					
收入总计	236,054,838.00	支出总计	236,054,838.00	159,333,832.00	27,339,806.00	49,381,200.00

2022年单位收入预算总表

单位：元

项目			收入预算								
功能分类科目编码			功能分类科目名称	合计	财政拨款收入	事业收入	事业单位经营收入	其他收入	财政专项资金	非同级财政拨款收入	自筹资金
类	款	项									
201			一般公共服务支出	182,458,678.00	182,308,678.00						150,000.00
201	14		知识产权事务	318,000.00	318,000.00						
201	14	99	其他知识产权事务支出	318,000.00	318,000.00						
201	38		市场监督管理事务	182,140,678.00	181,990,678.00						150,000.00
201	38	01	行政运行	156,447,478.00	156,447,478.00						
201	38	02	一般行政管理事务	4,173,200.00	4,173,200.00						
201	38	04	市场主体管理	8,008,000.00	8,008,000.00						
201	38	05	市场秩序执法	2,266,000.00	2,116,000.00						150,000.00
201	38	08	信息化建设	1,200,000.00	1,200,000.00						
201	38	10	质量基础	898,000.00	898,000.00						
201	38	12	药品事务	43,000.00	43,000.00						
201	38	15	质量安全监管	1,365,000.00	1,365,000.00						
201	38	16	食品安全监管	7,028,000.00	7,028,000.00						
201	38	99	其他市场监督管理事务	712,000.00	712,000.00						
206			科学技术支出	16,000,000.00	16,000,000.00						
206	99		其他科学技术支出	16,000,000.00	16,000,000.00						
206	99	99	其他科学技术支出	16,000,000.00	16,000,000.00						
208			社会保障和就业支出	12,854,160.00	12,854,160.00						
208	05		行政事业单位养老支出	12,854,160.00	12,854,160.00						
208	05	01	行政单位离退休	869,160.00	869,160.00						
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	7,990,000.00	7,990,000.00						
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	3,995,000.00	3,995,000.00						
210			卫生健康支出	6,402,000.00	6,402,000.00						

项目			收入预算								
功能分类科目编码			功能分类科目名称	合计	财政拨款收入	事业收入	事业单位经营收入	其他收入	财政专项资金	非同级财政拨款收入	自筹资金
类	款	项									
210	04		公共卫生	160,000.00	160,000.00						
210	04	10	突发公共卫生事件应急处理	160,000.00	160,000.00						
210	11		行政事业单位医疗	6,242,000.00	6,242,000.00						
210	11	01	行政单位医疗	6,242,000.00	6,242,000.00						
215			资源勘探工业信息等支出	7,210,000.00	7,210,000.00						
215	02		制造业	7,000,000.00	7,000,000.00						
215	02	99	其他制造业支出	7,000,000.00	7,000,000.00						
215	08		支持中小企业发展和管理支出	210,000.00	210,000.00						
215	08	99	其他支持中小企业发展和管理支出	210,000.00	210,000.00						
221			住房保障支出	11,130,000.00	11,130,000.00						
221	02		住房改革支出	11,130,000.00	11,130,000.00						
221	02	01	住房公积金	11,130,000.00	11,130,000.00						
合计				236,054,838.00	235,904,838.00						150,000.00

2022年单位支出预算总表

单位：元

项目			支出预算			
功能分类科目编码			功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
201			一般公共服务支出	182,458,678.00	156,447,478.00	26,011,200.00
201	14		知识产权事务	318,000.00		318,000.00
201	14	99	其他知识产权事务支出	318,000.00		318,000.00
201	38		市场监督管理事务	182,140,678.00	156,447,478.00	25,693,200.00
201	38	01	行政运行	156,447,478.00	156,447,478.00	
201	38	02	一般行政管理事务	4,173,200.00		4,173,200.00
201	38	04	市场主体管理	8,008,000.00		8,008,000.00
201	38	05	市场秩序执法	2,266,000.00		2,266,000.00
201	38	08	信息化建设	1,200,000.00		1,200,000.00
201	38	10	质量基础	898,000.00		898,000.00
201	38	12	药品事务	43,000.00		43,000.00
201	38	15	质量安全监管	1,365,000.00		1,365,000.00
201	38	16	食品安全监管	7,028,000.00		7,028,000.00
201	38	99	其他市场监督管理事务	712,000.00		712,000.00
206			科学技术支出	16,000,000.00		16,000,000.00

项目			支出预算			
功能分类科目编码			功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
206	99		其他科学技术支出	16,000,000.00		16,000,000.00
206	99	99	其他科学技术支出	16,000,000.00		16,000,000.00
208			社会保障和就业支出	12,854,160.00	12,854,160.00	
208	05		行政事业单位养老支出	12,854,160.00	12,854,160.00	
208	05	01	行政单位离退休	869,160.00	869,160.00	
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	7,990,000.00	7,990,000.00	
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	3,995,000.00	3,995,000.00	
210			卫生健康支出	6,402,000.00	6,242,000.00	160,000.00
210	04		公共卫生	160,000.00		160,000.00
210	04	10	突发公共卫生事件应急处理	160,000.00		160,000.00
210	11		行政事业单位医疗	6,242,000.00	6,242,000.00	
210	11	01	行政单位医疗	6,242,000.00	6,242,000.00	
215			资源勘探工业信息等支出	7,210,000.00		7,210,000.00
215	02		制造业	7,000,000.00		7,000,000.00
215	02	99	其他制造业支出	7,000,000.00		7,000,000.00
215	08		支持中小企业发展和管理支出	210,000.00		210,000.00
215	08	99	其他支持中小企业发展和管理支出	210,000.00		210,000.00
221			住房保障支出	11,130,000.00	11,130,000.00	

项目				支出预算		
功能分类科目编码			功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
221	02		住房改革支出	11,130,000.00	11,130,000.00	
221	02	01	住房公积金	11,130,000.00	11,130,000.00	
合计				236,054,838.00	186,673,638.00	49,381,200.00

2022年单位一般公共预算支出功能分类预算表

单位：元

项目			一般公共预算支出			
功能分类科目编码			功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
201			一般公共服务支出	182,308,678.00	156,447,478.00	25,861,200.00
201	14		知识产权事务	318,000.00		318,000.00
201	14	99	其他知识产权事务支出	318,000.00		318,000.00
201	38		市场监督管理事务	181,990,678.00	156,447,478.00	25,543,200.00
201	38	01	行政运行	156,447,478.00	156,447,478.00	
201	38	02	一般行政管理事务	4,173,200.00		4,173,200.00
201	38	04	市场主体管理	8,008,000.00		8,008,000.00
201	38	05	市场秩序执法	2,116,000.00		2,116,000.00
201	38	08	信息化建设	1,200,000.00		1,200,000.00
201	38	10	质量基础	898,000.00		898,000.00
201	38	12	药品事务	43,000.00		43,000.00
201	38	15	质量安全监管	1,365,000.00		1,365,000.00
201	38	16	食品安全监管	7,028,000.00		7,028,000.00
201	38	99	其他市场监督管理事务	712,000.00		712,000.00
206			科学技术支出	16,000,000.00		16,000,000.00

项目			一般公共预算支出			
功能分类科目编码			功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
206	99		其他科学技术支出	16,000,000.00		16,000,000.00
206	99	99	其他科学技术支出	16,000,000.00		16,000,000.00
208			社会保障和就业支出	12,854,160.00	12,854,160.00	
208	05		行政事业单位养老支出	12,854,160.00	12,854,160.00	
208	05	01	行政单位离退休	869,160.00	869,160.00	
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	7,990,000.00	7,990,000.00	
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	3,995,000.00	3,995,000.00	
210			卫生健康支出	6,402,000.00	6,242,000.00	160,000.00
210	04		公共卫生	160,000.00		160,000.00
210	04	10	突发公共卫生事件应急处理	160,000.00		160,000.00
210	11		行政事业单位医疗	6,242,000.00	6,242,000.00	
210	11	01	行政单位医疗	6,242,000.00	6,242,000.00	
215			资源勘探工业信息等支出	7,210,000.00		7,210,000.00
215	02		制造业	7,000,000.00		7,000,000.00
215	02	99	其他制造业支出	7,000,000.00		7,000,000.00
215	08		支持中小企业发展和管理支出	210,000.00		210,000.00
215	08	99	其他支持中小企业发展和管理支出	210,000.00		210,000.00
221			住房保障支出	11,130,000.00	11,130,000.00	

项目			一般公共预算支出			
功能分类科目编码			功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
221	02		住房改革支出	11,130,000.00	11,130,000.00	
221	02	01	住房公积金	11,130,000.00	11,130,000.00	
合计				235,904,838.00	186,673,638.00	49,231,200.00

2022年单位政府性基金预算支出功能分类预算表

单位：元

项目			政府性基金预算支出			
功能分类科目编码			功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
			无			
合计						

本单位2022年度无政府性基金预算财政拨款支出，故本表无数据。

2022年单位国有资本经营预算支出功能分类预算表

单位：元

项目			国有资本经营预算支出			
功能分类科目编码			功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
			无			
合计						

本单位2022年度无国有资本经营预算财政拨款支出，故本表无数据。

2022年单位一般公共预算基本支出部门预算经济分类预算表

单位：元

项目		一般公共预算基本支出			
经济分类科目编码		部门经济分类科目名称	合计	人员经费	公用经费
类	款				
301		工资福利支出	158,424,672.00	158,424,672.00	
301	01	基本工资	15,705,024.00	15,705,024.00	
301	02	津贴补贴	50,121,756.00	50,121,756.00	
301	03	奖金	45,846,752.00	45,846,752.00	
301	06	伙食补助费	4,128,000.00	4,128,000.00	
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	7,990,000.00	7,990,000.00	
301	09	职业年金缴费	3,995,000.00	3,995,000.00	
301	10	职工基本医疗保险缴费	6,242,000.00	6,242,000.00	
301	12	其他社会保障缴费	579,900.00	579,900.00	
301	13	住房公积金	11,130,000.00	11,130,000.00	
301	99	其他工资福利支出	12,686,240.00	12,686,240.00	
302		商品和服务支出	25,639,806.00		25,639,806.00
302	01	办公费	1,920,000.00		1,920,000.00
302	02	印刷费	1,000,000.00		1,000,000.00
302	03	咨询费	10,000.00		10,000.00
302	04	手续费	1,000.00		1,000.00
302	05	水费	300,000.00		300,000.00
302	06	电费	1,000,000.00		1,000,000.00

项目		一般公共预算基本支出			
经济分类科目编码		部门经济分类科目名称	合计	人员经费	公用经费
类	款				
302	07	邮电费	1,800,000.00		1,800,000.00
302	09	物业管理费	6,760,148.00		6,760,148.00
302	11	差旅费	200,000.00		200,000.00
302	13	维修(护)费	1,200,000.00		1,200,000.00
302	15	会议费	200,000.00		200,000.00
302	16	培训费	400,000.00		400,000.00
302	17	公务接待费	30,000.00		30,000.00
302	18	专用材料费	100,000.00		100,000.00
302	26	劳务费	10,000.00		10,000.00
302	27	委托业务费	550,000.00		550,000.00
302	28	工会经费	1,106,738.00		1,106,738.00
302	29	福利费	2,095,200.00		2,095,200.00
302	31	公务用车运行维护费	1,925,000.00		1,925,000.00
302	39	其他交通费用	4,006,320.00		4,006,320.00
302	99	其他商品和服务支出	1,025,400.00		1,025,400.00
303		对个人和家庭的补助	909,160.00	909,160.00	0.00
303	01	离休费	250,840.00	250,840.00	0.00
303	02	退休费	618,320.00	618,320.00	0.00
303	99	其他对个人和家庭的补助	40,000.00	40,000.00	0.00
310		资本性支出	1,700,000.00		1,700,000.00

项目		一般公共预算基本支出			
经济分类科目编码		部门经济分类科目名称	合计	人员经费	公用经费
类	款				
310	02	办公设备购置	1,400,000.00		1,400,000.00
310	03	专用设备购置	100,000.00		100,000.00
310	99	其他资本性支出	200,000.00		200,000.00
合计			186,673,638.00	159,333,832.00	27,339,806.00

2022年单位“三公”经费和机关运行经费预算表

单位:万元

2022年“三公”经费预算数						2022年机关运行经费预算数
合计	因公出国(境)费	公务接待费	公务用车购置及运行费			
			小计	购置费	运行费	
301.10	0.00	3.00	298.10	105.60	192.50	2,733.98

其他相关情况说明

一、2022年“三公”经费预算情况说明

2022年“三公”经费预算数为301.10万元，比上年预算增加33.30万元。其中：

（一）因公出国（境）费0万元，比上年预算持平。

（二）公务用车购置及运行费298.10万元，比上年预算增加36.30万元，主要原因是2022年预算安排的更新购置车辆数比上年增加。

（三）公务接待费3万元。比上年预算减少3万元，主要原因是严格执行中央八项规定、国务院“约法三章”及《党政机关厉行节约反对浪费》条例要求，压缩公务接待费。

二、机关运行经费预算

2022年上海市青浦区市场监督管理局（本级）财政拨款的机关运行经费预算为2733.98万元。

三、政府采购情况

2022年度本单位政府采购预算2600.53万元，其中：政府采购货物预算279.22万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算2321.31万元。

四、绩效目标设置情况

2022年度，本单位编报绩效目标的项目共7个，涉及项目预算资金4938.12万元。

产业发展专项资金项目经费情况说明

一、项目概述

本项目以国务院《质量发展纲要（2011—2020年）》《国家知识产权战略纲要》为指导，深入贯彻落实市委、市政府关于全力打响上海“四大品牌”的决策部署，围绕“创新驱动、转型发展”，围绕做强高端智能制造、高端信息技术两大品牌，围绕建设“上海之门”的城市发展目标和全面跨越式高质量发展的城市发展方略，加快推进青浦“一城两翼”建设的总体目标，根据《关于青浦区全面落实打响上海“四大品牌”实现跨越式发展的指导意见》的文件精神，优化品牌发展环境，引导企业加强品牌能力建设，支持和鼓励多元投资主体以资本为纽带，加快品牌市场化运行，推动实现以品牌为核心的产业发展新模式，进一步完善品牌培育激励机制，加快实施知识产权发展战略，形成一批拥有知名品牌和核心知识产权，熟练运用各类质量管理制度的优势企业。

二、立项依据

以习近平总书记《全面加强知识产权保护工作 激发创新活力推动构建新发展格局》讲话精神及中办、国办《建设高标准市场体系行动方案》、《2021年上海市质量发展工作要点》、《关于青浦区全面落实打响上海“四大品牌”实现跨越式发展的指导意见》《青浦区关于积极打响制造品牌的实施办法》（青府发〔2019〕10号）、《青浦区科技创新政策操作办法》青府办发〔2016〕84号等文件立项。

三、实施主体

各街镇（区管企业）：负责对企业的申请受理审核，核定纸质申报材料并盖章确认；

区市场监管局：负责奖励政策的制定，报区政府办公室同意后实施。对企业申请材料进行初步审核，确认材料完整性并排除不予扶持的情形，提出初审意见，报区产业政策推进办公室；

区产业发展协调推进办公室：对企业进行审定，统筹确定受扶持企业及补贴金额；

区财政局：根据审定结果，拨付企业专项资金。

四、实施方案

项目首先由区市场监管局根据专项资金的需求，编报绩效目标并向区财政提出预算申请，经区财政批复后安排预算的执行。区市场监管局年中根据预算实际执行情况，在财政业务信息处理平台提出预算调整申请，根据调整后的资金执行项目。项目采用国库直拨方式，由区财政根据审定结果直接拨付补贴资金给各企业。

五、实施周期

2022年1月1日到2022年12月31日

六、年度预算安排

项目当年投入资金总计2321万元，其中：技术创新1600万元、产业扶持项目管理费21万元、品牌创响、质量创优700万元。

七、财政项目支出绩效目标表

（包括总目标、年度目标、绩效指标等，具体见表格）

财政项目支出绩效目标表

(2022年度)

项目名称	产业发展专项资金	项目类别	一次性项目	
主管部门	上海市青浦区市场监督管理局	实施单位	上海市青浦区市场监督管理局（本级）	
计划开始日期	2022/1/1	计划完成日期	2022/12/31	
项目资金 (万元)	项目资金总额	2,321.00	年度资金申请总额	2,321.00
	其中：财政资金	2,321.00	其中：当年财政拨款	2,321.00
				上年结转资金
	其他资金		其他资金	
项目 绩效 目标	项目总目标 (2022年-2022年)		年度总目标	
	<p>以国务院《质量发展纲要（2011—2020年）》、《国家知识产权战略纲要》为指导，围绕“创新驱动、转型发展”，加快推进青浦“一城两翼”建设的总体目标，继续优化品牌发展环境，引导企业加强品牌能力建设，支持和鼓励多元投资主体以资本为纽带，加快品牌市场化运行，推动实现以品牌为核心的产业发展新模式。深入贯彻落实市委、市政府关于全力打响上海“四大品牌”的决策部署，根据《关于青浦区全面落实打响上海“四大品牌”实现跨越式发展的指导意见》的文件精神，围绕做强高端智能制造、高端信息技术两大品牌，支持企业创造、运用知识产权成果，支持和鼓励企业加快创新发展，提升经营能力，做大做强做优。</p>		<p>完成区内符合申请条件企业的受理、审核、发放工作；完成企业宣传培训工作、政策知晓度高；补贴计算准确；补贴拨付及时。有效品牌项目、专利、注册商标数量增加；上海品牌产品/服务数量增加；企业品牌创新、知识产权意识增强；企业市场竞争能力增强；受益企业满意度高。</p>	
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值
	产出指标	数量指标	资助知识产权项目数	>=2500件
			资助品牌建设项目数	>=40件
		质量指标	项目资助对象合规性	合规
		时效指标	组织实施	10月底前
	项目资助及时性		一年内	
	效益指标	社会效益指标	符合条件的项目资助完成率	=100%
			企业品牌创新意识提高程度	提高
			知识产权意识提高程度	提高
			政策知晓度	>=90%
			企业专利申请积极性	提高
	可持续影响指标	政策制度调整	持续更新	
满意度指标	服务对象满意度指标	受资助企业对政策满意度	>=85%	

市场监督管理专项项目经费情况说明

一、项目概述

上海市青浦区市场监督管理局是青浦区人民政府主管全区市场监督管理并行行使行政执法职能的直属机构，整合了原工商监管、质量监管、食品药品监管、价格监管的工作内容，2019年根据新的三定方案，又增加了知识产权、酒类监督管理职能，进一步完善了市场监督管理体系。为进一步发挥市场监管职能，区市场监督管理局设置了市场监督管理专项项目，项目内容包括认证和产品监督、企业信用分类管理、药品医疗器械监督、食品安全监督、质量管理、特种设备监管、知识产权监管、网络交易监管等内容，提升质量、特种设备、食品、药品、医疗器械、认证和产品监督、知识产权等专业管理水平，进一步提高市场监管的综合执法水平，维护消费者的切身利益，营造诚实守信、公平竞争的市场环境，努力形成具有青浦特色的市场监管体制改革经验，建设生态宜居现代化新青浦。

二、立项依据

《中共青浦区委办公室 青浦区人民政府办公室 关于印发上海市青浦区市场监督管理局职能配置、内设机构和人员编制规定的通知》（青委办〔2019〕52号）、《食品安全法》、《网络交易监督管理办法》、《企业信息公示暂行条例》、《上海市产品质量监督抽查工作规范（试行）》（沪市监产质〔2020〕377号）、《上海市工业产品生产许可管理实施办法（试行）》（沪市监规范〔2021〕3号）、《第四届中国国际进口博览会市场监管服务保障工作方案》（沪市监办发〔2021〕269号）、《上海市市场监督管理局2021年食品安全监管工作要点》（沪市监食协〔2021〕180号）、《2021年食品安全监督抽检和评价性抽检工作计划》（沪市监食抽〔2021〕70号）、《关于开展2020年上海市食品安全百千万示范工程建设工作的通知》（沪市监食经〔2020〕294号）、《上海市市场监督管理局关于进一步推进本市餐饮业“明厨亮灶”建设的通知》（沪市监食经〔2019〕89号）；《关于转发〈市场监管总局办公厅 教育部办公厅国家卫生健康委办公厅 公安部办公厅关于落实主体责任强化校园食品安全管理的指导意见〉的通知》（沪市监食经〔2020〕102号）、《上海市小微型食品生产企业危害分析与关键控制点（HACCP）体系实施指南》、《上海市市场监督管理局关于推进食品生产过程智能化追溯体系建设的指导意见》、《上海市食品生产企业食品安全风险与信用分级监管办法》、《关于做好食品安全“你点我检”服务工作的通知》（沪市监食抽〔2021〕308号）、《上海市建设市民满意的食品安全城市行动方案》、《上海市市场监督管理局关于印发〈上海市市场监督管理局安全生产专项整治三年行动实施方案〉的通知》（沪市监特种〔2020〕365号）、《关于印发〈青浦区市场监督管理局安全生产专项整治三年行动实施方案〉的通知》（青市监特〔2020〕60号）、《特种设备作业人员考核规则》（TSZ6001-2019）、《上海市市场监督管理局关于贯彻实施〈特种设备作业人员考核规则〉的若干意见》（沪市监特种〔2019〕268号）、《上海市市场监督管理局关于印发〈2021年上海市特种设备安全监察工作要点〉的通知》（沪市监特种〔2021〕96号）《上海市市场监督管理局关于做好2021年锅炉安全监察与节能监管工作的通知》（沪市监特种〔2021〕131号）、《国家工商总局关于加强网络市场监管的意见》、《上海市市场监管现代化“十四五”规划》、《上海市知识产权局办公室关于印发〈2021年上海市知识产权宣传工作要点〉的通知》（沪知局办〔2021〕14号）、《上海市知识产权联席会议办公室关于开展2021年上海知识产权宣传周活动的通知》（沪知联办〔2021〕3号）、《〈关于强化知识产权保护的实施方案〉责任分工及推进计划（2020-2021）》、《印发〈关于在长三角生态绿色一体化发展示范区强化知识产权保护推进先行先试的若干举措〉的通知》、《上海市企事业专利工作试点示范单位认定和管理办法》、《开展质量提升行动指导意见》中发【2017】24号、《质量发展纲要》（2011-2020年）、《青浦区质量提升三年行动计划（2021—2023年）》、《上海市市场监管局 江苏省市场监管局浙江省市场监管局 安徽省市场监管局江西省市场监管局关于开展长三角质量提升示范试点（第一批）建设工作的通知》（沪市监质发【2020】585号）、《关于印发本市标准类双随机监督检查工作方案的通知》、《长三角生态绿色一体化发展示范区标准管理办法》等涉及市场监督管理方面的法律法规、政策、文件等。

三、实施主体

区市场监督管理局是本项目的单位，负责编制、申报项目预算，制定项目区级实施计划，推进并落实计划工作内容等。

区市场监督管理局的各相关业务科室是本项目的实施单位。该项目的二级项目由区市场监督管理局的各相关业务科室根据工作职责的划分，组织各街镇市场监督管理所和执法大队具体实施，同时安排专门人员对项目进行过程控制，汇总上报项目的具体实施情况和资金使用情况，对各项工作的实施情况进行监督及管理。

四、实施方案

本项目首先由区市场监管局根据资金需求，编报绩效目标并向区财政提出预算申请，经区财政批复后安排预算的执行。区市场监督管理局的相关业务科室根据工作职责的划分，组织各街镇市场监督管理所和执法大队具体实施，同时安排专门人员对项目进行过程控制，汇总上报项目的具体实施情况和资金使用情况，对各项工作的实施情况进行监督及管理。需进行政府采购的项目在上海市政府采购网进行公开招标，确定供应商，资金支付由区市场监督管理局内部审批通过后，向区财政局报送请款申请，区财政局审核通过后再由代理银行将资金直接支付至供应商。非政府采购项目由区市场监督管理局向区财政局申请额度，区财政局下达预算额度后，区市场监督管理局根据资金使用进度，在进行内部审批后，向代理银行发送拨款指令，由代理银行将资金支付到供应商。

五、实施周期

2022年1月1日到2022年12月31日

六、年度预算安排

项目当年投入资金总计2045.00万元，其中财政资金2030.00万元，其他资金15.00万元。主要包括：产品监督管理专项经费75.00万元、企业信用分类管理经费800.80万元、食品安全监督管理专项经费238.80万元、食品相关产品、食品经营环节抽样检测费380.00万元、食品生产环节抽样检测费84.00万元、食品药品安全监管辅助及行业投诉举报受理服务专项经费244.00万元、特种设备安全监管专项经费61.50万元、网络交易监管专项经费20.00万元、药品医疗器械监督管理专项经费4.30万元、知识产权管理专项经费31.80万元、质量管理专项经费63.80万元、标准化管理专项经费26万元、消保权益保护联络点专项经费15.00万元。

七、财政项目支出绩效目标表

（包括总目标、年度目标、绩效指标等，具体见表格）

财政项目支出绩效目标表

(2022年度)

项目名称	市场监督管理专项		项目类别	经常性项目	
主管部门	上海市青浦区市场监督管理局		实施单位	上海市青浦区市场监督管理局(本级)	
计划开始日期	2022/1/1		计划完成日期	2022/12/31	
项目资金 (万元)	项目资金总额	2,045.00	年度资金申请总额	2,045.00	
	其中:财政资金	2,030.00	其中:当年财政拨款	2,030.00	
			上年结转资金		
	其他资金	15.00	其他资金	15.00	
项目 绩效 目标	项目总目标 (2022年-2022年)		年度总目标		
	按照上级下达的工作任务或自行制定的工作计划完成市场监督管理各项工作,行使市场监督管理职能,完善市场监管体制,进一步提高市场监管的综合执法水平,维护消费者的切身利益,营造诚实守信、公平竞争的市场环境,不发生重大食品安全事件、重大产品安全事故,市民对食品安全的满意度不低于70%,努力形成具有青浦特色的市场监管体制改革经验,建设生态宜居现代化新青浦。		强化食品药品安全监管,完成食品生产环节抽样检测不少于500批次、食品及食用农产品监督抽检不少于2000批次,推进药品医疗器械不良反应监管;强化产品质量安全监管,完成产品(食品和食品相关产品外)抽样检验,覆盖6个种类;加强特种设备安全监管,开展老旧电梯评估不少于40台。加强知识产权保护。推动网络和广告领域市场监管,深入推进“双随机、一公开”监管工作,持续推进企业信用监管,年报审计户数不少于3500户;持续开展质量提升行动,助推企业提高产品和服务质量。提高示范区标准化水平,开展示范区统一地方标准和团体标准制定评估数不少于50家。		
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	
	产出指标	数量指标	食品生产环节抽样检测完成数	≥500批次	
			食品及食用农产品监督抽检批次	≥2000批次	
			食品从业人员培训人次	≥1000人次	
			产品质量监督抽查种类	≥6大类	
			网络专项监测数量	≥4次	
			开展质量政策宣传活动	≥2次	
			年报审计户数	≥3500户	
			开展知识产权政策、培训、宣传活动	≥3次	
			老旧电梯评估数	≥40台	
			特种设备作业人员考证人次	≥1000人次	
			工业产品生产许可实行告知承诺事中事后监管	≥15户次	
			双随机抽查标准	≥20个	
			完成食品安全快速检测项次数	≥7000项次	
			示范区统一地方标准和团体标准制定评估数	≥50家	
			食品快检耗材、设备购置数量	1批	
			食品监管信息及小餐饮备案公示牌制作	≥3000块	
			食品药品安全监管辅助及行业投诉举报受理服务计划完成率	100%	
			质量指标	质量指标	食品经营示范店创建
	抽样检测报告准确率	100%			
验收合格率	100%				
不良反应奖励发放率	100%				
时效指标	时效指标	对第三方服务质量达标率	100%		
		食品抽样检测完成及时性	12月底前		
		食品抽样检测检验报告完成及时性	12月底前		
		产品质量检测完成及时性	12月底前		
		审计完成及时性	11月底前		

		食品快检耗材、设备采购及时性	12月底前
		各项工作在规定的时间内完成及时性	12月底前
效益指标	社会效益指标	抽检食品合格率	≥97%
		抽检产品合格率	≥90%
		重大食品安全事件发生情况	无重大食品安全事件发生
		不合格食品核查处置率	100%
		产品质量违法案件处理	100%
		重大产品安全事故	无重大产品安全事故发生
		不良反应事件上报数量提高	比往年提高
		有效提升网络经营环境	提升
		特种设备作业人员考证报名信息审核差错情况	0起
		长三角一体化示范区标准化水平	提高
		食品安全抽检信息公示率	100%
		工业产品生产许可获证企业后置现场审核合格率	100%
		长三角机动车检测行业质量	提升
		知识产权战略管理情况	良好
		食品安全投诉情况	比往年减少
	可持续影响指标	市场监督管理信息公开机制有效性	有效
		人员配备情况	合理配置
满意度指标	服务对象满意度指标	青浦区市民对市场监管工作的满意度	≥85%
		培训人员满意度	≥85%