

青浦区白鹤镇人民政府文件

青白府〔2016〕67号

关于印发《白鹤镇实有人口信息质量捆绑运作 机制建设考评方案》的通知

各村（居）、公安派出所：

现将镇人口办制定的《白鹤镇实有人口信息质量捆绑运作机制建设考评方案》印发给你们，请结合各自实际，切实抓好贯彻落实。工作中如遇问题，请及时与镇人口办联系（联系人：马雪昌，联系方式：39290929）。

青浦区白鹤镇人民政府

2016年8月12日

青浦区白鹤镇人民政府办公室

2016年8月12日印发

白鹤镇实有人口信息质量捆绑运作机制 建设考评方案

根据《青浦区实有人口信息质量捆绑运作机制建设实施方案》总体部署，为科学评估、有效提升社区民警、社区综合协管员、村居委层面捆绑运作工作成效，深入推进实有人口信息质量捆绑运作机制建设，特制定本考评方案。

一、组织领导

在区人口办指导下，社区民警、社区综合协管员、村居委层面捆绑运作机制建设考评工作，由镇人口办会同公安派出所共同实施。

二、考评对象

为社区民警、社区综合协管员、村居委。以单个村居委为基准，将该村居委与对应的社区民警、社区综合协管员作为一个捆绑考评单元。

三、考评项目及分值

对捆绑考评单元中社区民警、社区综合协管员、村居委的分类考评内容各分为基础项目和加扣分项目两块，其中基础项目包含6个子项目，分值共100分；加扣分项目包含4个子项目，上不封顶、下不保底。其中涉及社区民警、社区综合协管员、村居委相同加扣分项目的按照加扣分要点，对照工作职责对一个责任主体进行加扣分。最终考评得分为基础项目和加扣分项目得分总和。

四、考评方式

考评实行“月评估、季考核、年度评定”。社区民警由所在公安派出所进行考评并报镇人口办，社区综合协管员、村居委由镇人口办、二个派出所成立考评小组进行考核。

（一）月评估：每月对社区民警、社区综合协管员、村居委人口工作进行检查，根据完成情况评估得出当月考评分数，社区民警考评分、社区综合协管员考评平均分（全部社区综合协管员总得分/人数）、村居委考评分相加后取平均数为该捆绑考评单元当月最终考评分数，根据分数高低进行排名。

（二）季考核：每季末对各捆绑考评单元当季各月分数进行汇总后取平均值，形成季度排名，并进行通报。

（三）年度评定：每年底对各捆绑考评单元全年各月分数进行汇总后取平均值，形成年度排名，并进行通报。

五、考评细则

考评细则及考评表详见附件。

六、结果运用

以季考核和年度评定结果作为依据，设置奖惩条款如下。

（一）奖励

1. 奖励条件：季考核或者年度评定：社区民警前5名、社区综合协管员前10名、村居委前3名。

2. 奖励措施：

1) 对社区民警予以表扬，优先推荐参评人口条线先进个人，优先推荐参评分局优秀社区民警；

2) 优先推荐社区综合协管员参评先进个人；

3) 优先推荐村居委参评“以奖代拨”人口专项奖。

(二) 惩罚

1. 惩罚条件：季考核最后 3 名或者年度评定最后 3 名。

2. 惩罚措施：

1) 取消社区民警评优资格；

2) 取消社区综合协管员评优资格；

3) 取消村居委“以奖代拨”人口专项奖评奖资格。

附件：

1、实有人口信息质量捆绑运作机制建设考核评估小组

2、实有人口信息质量捆绑运作机制建设考评细则及考评表

附件

白鹤镇实有人口信息质量捆绑运作机制建设 考核评估小组

组 长：马雪昌

副组长：姚 杰、张 良、沈东平

成 员：陶荣伟、陶康赞、叶 峰、秦茂贵、杭林峰、周品球、
王佳寅、陆 蕊

人口办

附件

实有人口信息质量捆绑运作机制建设 考评细则及考评表

一、社区民警

(一) 基础项目

1. 登记率 (40 分)

辖区村居委实有人口人房信息登记率达到 91.5% 以上 (镇人口办、公安派出所测查村居委)，登记率*总分 (40 分) 为该项得分，登记率低于 91.5% 的，每下降 1 个百分点在该项得分基础上再扣 1 分。

2. 例会制度 (10 分)

周点评、月例会按时召开，形成会议记录，归入台账 (检查台账)，未按时召开每次扣 2 分、会议记录不完整每次扣 1 分。

3. 信息质量自查 (15 分)

每月组织开展实有人口信息质量实地测查 (测查人数 ≥ 20 人)，未开展测查扣 10 分、测查人数不达标扣 5 分。

4. 社会化采集 (10 分)

社会化采集数据真实、准确 (检查汇总明细表)，存在弄虚作假问题，扣 10 分。

5. 违令案件 (10 分)

每月完成违令案件处罚，未完成或法律文书开具不规范，每项扣 5 分。

6. 重点区域“挂牌”、“摘牌”（15分）

按要求开展重点区域“挂牌”、“摘牌”工作，未按规定落实“挂牌”、未制定整治方案、未按时“摘牌”，每项扣5分。

（二）加扣分项目

1. 案（事）件涉及人员核查

市公安局、公安分局通报案（事）件涉及人员漏登记，经分局（区）人口办认定有责的，每人次分别扣5分和3分。

2. 人房信息质量测查

1) 上级部门对本辖区实有人口信息质量测查未达到该区域类型标准的，扣5分；每超过标准一个百分点加2分；

2) 辖区村居委六类重点房屋信息质量准确（镇人口办、公安派出所测查村居委），差错一间扣5分。

3. 高危人群有效打击

经区人口办认定，高危人群每有效打击1人次，加10分。

4. W族人员管控打击

1) 按照“四当五见”要求落实W族人员核查、登记、录入，未落实工作规范每次扣10分；

2) 通过对W族人员日常登记、管控工作有效服务打击破案，经分局（区）人口办认定，每人次加10分。

二、社区综合协管员

一、基础项目

1. 登记率（40分）

所管辖区域实有人口人房信息登记率达到91.5%以上（镇人口办、公安派出所测查村居委），登记率*总分（40分）为该项得分，登记率低于91.5%的，每下降1个百分点在该项得分基础

上再扣 1 分。

2. 例会制度（10 分）

按时参加周点评、月例会，无故缺席 1 次扣 2 分。

3. 工作量（15 分）

每月工作量不低于去年同期本镇社区综合协管员平均工作量，每下降 1 个百分点扣 3 分。

4. 社会化采集（10 分）

社会化采集数据真实、准确（检查汇总明细表），存在弄虚作假问题，扣 10 分。

5. 勤务规范（10 分）

按规定着装规范上岗，不迟到、不早退，严格遵守各项工作要求，每发现一次违反规定扣 2 分；

6. “合法住所证明”核查（15 分）

按规定对要求出具合法住所证明人员进行上门核查，未落实一次扣 3 分。

二、加扣分项目

1. 案（事）件涉及人员核查

市公安局、公安分局通报案（事）件涉及人员漏登记，经分局（区）人口办认定有责的，每人次分别扣 5 分和 3 分。

2. 人房信息质量测查

1) 上级部门对本辖区实有人口信息质量测查未达到该区域类型标准的，扣 5 分；每超过标准一个百分点加 2 分；

2) 辖区村居委六类重点房屋信息质量准确（镇人口办、公安派出所测查村居委），差错一间扣 5 分。

3. 提线破案

每月向社区民警提供有效线索服务公安实战，经区人口办认定有效，每打击 1 人加 5 分。

4. W 族人员管控打击

- 1) 未按规定定期上门走访 W 族人员的，每次扣 5 分；
- 2) 通过对 W 族人员日常登记、管控工作有效服务打击破案，经区人口办认定，每人次加 10 分。

三、村居委

一、基础项目

1. 登记率（40 分）

村居委实有人口人房信息登记率达到 91.5% 以上（镇人口办、公安派出所测查村居委），登记率*总分（40 分）为该项得分，登记率低于 91.5% 的，每下降 1 个百分点在该项得分基础上再扣 1 分。

2. 例会制度（10 分）

- 1) 按要求每月组织召开工作例会，未落实扣 5 分；
- 2) 形成当月人口数据分析报告，未落实扣 5 分。

3. 信息质量自查（15 分）

每月组织开展实有人口信息质量实地测查（测查人数 ≥ 20 人），未开展测查扣 10 分、测查人数不达标扣 5 分。

4. 社会化采集（10 分）

每月通过社会化采集工作获取实有人口信息 10 条（检查汇总明细表），每少 1 条扣 1 分。

5. 系统应用及证明开具（10 分）

- 1) 村居委书记或主任账号每月实有人口信息管理系统（二期）登陆数和查询数达标，不达标每项扣 1 分；

2) 规范出具合法住所证明, 发现不规范每份扣 1 分。

3) 电子台账当月漏报、少报扣 5 分。

6. 重点区域“挂牌”、“摘牌”(15分)

1) 按规定对村居委内已“挂牌”区域开展每月不少于 1 次清查整治, 未落实扣 10 分;

2) 在规定时间内对“挂牌”区域完成整治并“摘牌”, 未按时“摘牌”扣 5 分。

二、加扣分项目

1. 案(事)件涉及人员核查

市公安局、公安分局通报案(事)件涉及人员漏登记, 经分局(区)人口办认定有责的, 每人次分别扣 5 分和 3 分。

2. 人房信息质量测查

1) 上级部门对本辖区实有人口信息质量测查未达到该区域类型标准的, 扣 5 分; 每超过标准一个百分点加 2 分;

2) 辖区村居委六类重点房屋信息质量准确(街镇人口办、公安派出所测查村居委), 差错一间扣 5 分。

3. 提线破案

向社区民警提供线索协助破获案件, 经区人口办认定有效, 每条加 5 分。

4. W族人员管控打击

1) 与本村居委内 W 族人员信息员保持沟通联络, 未落实每次扣 5 分;

2) 通过对 W 族人员日常登记、管控工作有效服务打击破案, 经区人口办认定, 每人次加 10 分。

社区民警考评表

	序号	考评项目及分值		
		考评项目	加扣分明细	得分
基础项目 (100分)	1	登记率 (40分)		
	2	例会制度 (10分)		
	3	信息质量自查 (15分)		
	4	社会化采集 (10分)		
	5	违令案件 (10分)		
	6	重点区域“挂牌”、“摘牌” (15分)		
加扣分项目	1	案(事)件涉及人员核查		
	2	人房信息质量测查		
	3	高危人群有效打击		
	4	W族人员管控打击		

社区综合协管员考评表

	序号	考评项目及分值		
		考评项目	加扣分明细	得分
基础项目 (100分)	1	登记率 (40分)		
	2	例会制度 (10分)		
	3	工作量 (15分)		
	4	社会化采集 (10分)		
	5	勤务规范 (10分)		
	6	“合法住所证明”核查 (15分)		
加扣分项目	1	案(事)件涉及人员核 查		
	2	人房信息质量测查		
	3	提线破案		
	4	W族人员管控打击		

村居委考评表

	序号	考评项目及分值		
		考评项目	加扣分明细	得分
基础项目 (100分)	1	登记率（40分）		
	2	例会制度（10分）		
	3	信息质量自查（15分）		
	4	社会化采集（10分）		
	5	系统应用及证明出具 （10分）		
	6	重点区域“挂牌”、“摘牌”（15分）		
加扣分项目	1	案（事）件涉及人员核查		
	2	人房信息质量测查		
	3	提线破案		
	4	W族人员管控打击		