

## 2019年度财政项目绩效自我评价

项目名称	公务用车更新	预算单位	华新镇社区卫生服务中心
具体实施处（科室）	行政办	是否为经常性项目	否
当年预算数（元）	250000	上年预算金额（元）	0
预算执行数（元）	250000	预算执行率（%）	100%
项目年度总目标	为保障中心正常业务运作，更新中心旧的公务用车。		
自评时间	2020年8月24日		
绩效等级	良好		

主要绩效		<p>投入方面：时效目标，中心车辆更新经费到位率100%，目标完成比例100%。项目实际完成时间为2019年12月，目标完成比例100%。</p> <p>产出方面：数量目标，中心采购车辆数量绩效目标值1辆，实际完成值1辆，目标完成比例100%。质量目标，购置车辆政府采购率绩效目标值100%，实际完成值达100%，目标完成比例100%。购置车辆为新能源汽车。</p> <p>效益方面：社会效益目标，积极保障中心日常公务用车，目标完成。可持续影响目标，更好地落实车改制度，推动中心公务出行发展，形成稳定健康的长效机制，目标完成。服务对象满意度目标，中心对车辆使用情况满意率绩效目标值为98%，实际完成值达100%，目标完成比例102%。</p>			
主要问题		<p>采购车辆因无现车，需等待时间较长，造成支付滞后，办理时间推迟，导致采购周期较长。</p>			
改进措施		<p>1、及时对更新后的政府采购相关规定进行学习，保证在实际操作中严格按照要求执行；</p> <p>2、招投标后加强与车辆厂家的联系，及时跟进车辆情况，并在签订合同时要求其尽快提供车辆；</p> <p>3、结合中心实际情况和业务特点，制定专门的项目资金管理辦法。</p>			
一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	

投入与管理 (36分)	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	8	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
产出目标 (34分)	(目标带入)				
	完成各项指标	完成各项指标 $\geq$ 90.00%	34	34	
效果目标 (15分)	(目标带入)				
	医教结合专项	完成各项指标 $\geq$ 90.00%	1.5	1.5	
	适龄儿童窝沟封闭专项	完成各项指标 $\geq$ 90.00%	1.5	1.5	
	精神病人健康检查	完成各项指标 $\geq$ 90.00%	1.5	1.5	
	产后访视	完成各项指标 $\geq$ 90.00%	1.5	1.5	
	全覆盖孕产妇管理	完成各项指标 $\geq$ 90.00%	1.5	1.5	
	卫生应急工作	完成各项指标 $\geq$ 90.00%	1.5	1.5	

	健康云	完成各项指标 $\geq$ 90.00%	1.5	1.5	
	糖尿病高危人群筛查项目	完成各项指标 $\geq$ 90.00%	1.5	1.5	
	糖尿病积分制工作	完成各项指标 $\geq$ 90.00%	1.5	1.5	
	3-6岁儿童涂氟工作	完成各项指标 $\geq$ 90.00%	1.5	1.5	
影响力目标 (15分)	(目标带入)				
	立项依据的充分性	立项依据的充分	5	5	
	长效管理制度建设	建立完善的长效管理制度	5	5	
	人员到位率	人员到位率100%	2	2	
	项目立项的规范性	规范	3	3	
合计			100	100	