泾珠村村务公开标准目录

序号	类别	公开事项		公开内容(要素)	公开依据	公开时限	公开主体	公开渠道
		一级事项	二级事项					
1	综合村务	村民自治	村简介	1.村委会名称 2.主要概括 3.建制沿革	《村民委员会组织法》	自村委会信息形成或者变更之日起20个工作日内及时公开	泾珠村村民委员会 下坊村经济合作社	村务公开栏、村务公开网
2	综合村务	村民自治	村两委班子以及村监委	工作分工及职责	《村民委员会组织法》	自村委会信息形成或者变更之日起20个工作日内及时公开		村务公开栏、村务公开网
3	综合村务	村民自治	村规民约	美丽乡村、保护耕地等相关内容	《村民委员会组织法》	自村委会信息形成或者变更之日起20个工作日内及时公开		村务公开栏
4	民生保障	民生保障	实施项目计划	1、承包项目名称 2、项目数量 3、项目金额	《村民委员会组织法》	自村民(社员)代表大会决议通过并公示5个工作日后及时公		村务公开栏、村务公开网
5	重点工作	三重一大	工程项目	1.相关政策解读 2.项目概况 3.决议(表决结果)	《村民委员会组织法》	自村民(社员)代表大会决议通过 决议通过并公		村务公开栏
6	重点工作	工作目标	三年主要工作目标	1.农业收入 2.可支配收入 3、计划生育普及率等	《村民委员会组织法》	每年初公布上年度完成实绩情况和今后三年工作计划		村务公开栏、村务公开网
7	财务公开	业务招待	使用情况	1、人员名单 2、发生金额	《村民委员会组织法》	自收入发生且入账并公示5个工作日后及时公开		村务公开栏、村务公开网
8	财务公开	人员报酬	村干部	年度报酬	《村民委员会组织法》	自镇相关部门审核通过并公示5个工作日后及时公开		村务公开栏、村务公开网
9	财务公开	集体资产	资产负债	财务报表	《村民委员会组织法》	自村监会每月审核凭证入账并公示5个工作日后及		村务公开栏、村务公开网
10	财务公开	集体资产	财务收支	财务报表	《村民委员会组织法》	自村监会每月审核凭证入账并公示5个工作日后及时公开		村务公开栏、村务公开网
11	财务公开	集体资产	资产营运	财务报表	《村民委员会组织法》	自村监会每月审核凭证入账并公示5个工作日后及时公开		村务公开栏、村务公开网
12	财务公开	集体资产	超支款	财务报表	《村民委员会组织法》	每年 初公布上年度农户超支结果		村务公开栏、村务公开网
13	财务公开	困难补助	因病致贫补助	1.补助标准 2.补助名单 3.补助金额	《村民委员会组织法》	自镇相关部门审核通过并公示5个工作日后及时公开		村务公开栏、村务公开网
14	财务公开	困难补助	大病补助	1.补助标准 2.补助名单 3.补助金额	《村民委员会组织法》	自镇相关部门审核通过并公示5个工作日后及时公开		村务公开栏、村务公开网
15	财务公开	流转费	发包收入情况	1.概括 2.数量 3.金额	《村民委员会组织法》	监事会每月审核凭证入账,年末及时公开年度报表		村务公开栏、村务公开网
16	财务公开	流转费	收益及分配	1.人员名单 2.金额	《村民委员会组织法》	监事会每月审核凭证入账,年末及时公开年度报表		村务公开栏、村务公开网
17	财务公开	土地补偿费	收入及使用	1、补偿面积 2、组别 3、补偿金额	《村民委员会组织法》	监事会每月审核凭证入账,年末及时公开季度报表		村务公开栏、村务公开网
18	财务公开	民主理财	小组活动记录	1、理财时间 2、理财人员 3、收支金额等	《村民委员会组织法》	自村监会每月活动后并及时公开		村务公开栏、村务公开网
19	财务公开	制度管理	会计制度	1、财务流程 2、原始凭证审批流程	《村民委员会组织法》	自镇相关部门审核通过并公 并公示5个工作		村务公开栏
20	信息公开	为民服务	来沪人员房屋租赁“旅店式”管理	1.受理条件 2.申请材料 3.办理地点 4.办理流程	《村民委员会组织法》	自村民(社员)代表大会决议通过并公示5个工作日后及时公开		村务公开栏